

|                   |                               |
|-------------------|-------------------------------|
| ESENDER_LOGIN:    | TED21                         |
| CUSTOMER_LOGIN:   | _RIB                          |
| NO_DOC_EXT:       | 2022-090100                   |
| SOFTWARE_VERSION: | /                             |
| ORGANISATION:     | RIB                           |
| COUNTRY:          | DE                            |
| PHONE:            | /                             |
| E_MAIL:           | eVergabe-TED@rib-software.com |

|                            |            |
|----------------------------|------------|
| LANGUAGE:                  | DE         |
| CATEGORY:                  | ORIG       |
| FORM:                      | F02        |
| VERSION:                   | R2.0.9.S05 |
| DATE_EXPECTED_PUBLICATION: | /          |

## Auftragsbekanntmachung

### Dienstleistungen

#### Rechtsgrundlage:

Richtlinie 2014/24/EU

#### **Abschnitt I: Öffentlicher Auftraggeber**

##### I.1) **Name und Adressen**

Offizielle Bezeichnung: Staatliches Bau- und Liegenschaftsamt Schwerin

Postanschrift: Werderstraße 4

Ort: Schwerin

NUTS-Code: DE804 Schwerin, Kreisfreie Stadt

Postleitzahl: 19055

Land: Deutschland

E-Mail: [zvs@fm.sbl-mv.de](mailto:zvs@fm.sbl-mv.de)

##### **Internet-Adresse(n):**

Hauptadresse: <https://www.sbl-mv.de>

Adresse des Beschafferprofils: <https://my.vergabe.rib.de>

##### I.3) **Kommunikation**

Die Auftragsunterlagen stehen für einen uneingeschränkten und vollständigen direkten Zugang gebührenfrei zur Verfügung unter: <https://www.meinauftrag.rib.de/public/DetailsByPlatformIdAndTenderId/platformId/3/tenderId/116391>

Weitere Auskünfte erteilen/erteilt die oben genannten Kontaktstellen

Angebote oder Teilnahmeanträge sind einzureichen elektronisch via: <https://my.vergabe.rib.de>

Angebote oder Teilnahmeanträge sind einzureichen an die oben genannten Kontaktstellen

##### I.4) **Art des öffentlichen Auftraggebers**

Regional- oder Kommunalbehörde

##### I.5) **Haupttätigkeit(en)**

Allgemeine öffentliche Verwaltung

#### **Abschnitt II: Gegenstand**

##### II.1) **Umfang der Beschaffung**

###### II.1.1) **Bezeichnung des Auftrags:**

10448-E7-0007 Jagdschloss Granitz, Sanierung Fassaden, Hauptturm, Eingang und Planungs- und Beratungsleistungen Restaurator 22D31235S

Referenznummer der Bekanntmachung: 22D31235S

###### II.1.2) **CPV-Code Hauptteil**

71530000 Beratung im Bauwesen

###### II.1.3) **Art des Auftrags**

Dienstleistungen

###### II.1.4) **Kurze Beschreibung:**

Leistungen freiberuflicher Restaurator (Recherche, Untersuchungen, Planung)

- eines Sanierungskonzeptes für die Instandhaltung und ggf. Neufassung von Architekturoberflächen in Innenräumen (Eingangshalle, Flure/Turmumgänge EG und OG, Mittelurm)

- die Gestaltung der Architekturoberflächen/ -gliederungen der Außenseite des Mittelurmes

Einschließlich:

- Archivrecherche zu Fassungen

- Sondierende Untersuchungen am Bestand

- Zeichnungen, Proben, Laboranalysen u. ä.

- Planhafte Rekonstruktion der bauzeitlichen/ historischen Fassungen

- Aufstellung/ Fortschreibung einer denkmalpflegerischen Zielstellung für

die bearbeiteten Bereiche

- Fortschreibung von vorhandenen Gutachten und Konzepten

- Instandhaltungskonzept für die ggf. zu erhaltenden aktuellen Fassung

mit ggf. teilweiser Neufassung

- Unterhaltungskonzept für nutzungsbedingte Beanspruchungen für die bearbeiteten Bereiche

- Mitwirkung Aufstellung EW-Bau

- Mitwirkung bei der Ausschreibung/ Vergabe

- Fachbauleitung in der Ausführung

II.1.5) **Geschätzter Gesamtwert**

II.1.6) **Angaben zu den Losen**

Aufteilung des Auftrags in Lose: nein

II.2) **Beschreibung**

II.2.3) **Erfüllungsort**

NUTS-Code: DE80L Vorpommern-Rügen

Hauptort der Ausführung:

Jagschloss Granitz

II.2.4) **Beschreibung der Beschaffung:**

Die Auftragsvergabe erfolgt gemäß VgV über ein Verhandlungsverfahren mit Teilnahmewettbewerb.

Der Bewerber, der auf der Grundlage seines Angebotes die bestmögliche Lösung der Aufgabe erwarten lässt,

erhält den Auftrag. Vom zu beauftragenden Restaurator ist zunächst die Leistungsstufe 1 (LP 2-4) zu erbringen.

Deren Fertigstellung wird innerhalb von ca. 4 Monaten nach Auftragserteilung erwartet. Bezüglich der Vergabe

weiterer Leistungsstufen siehe Pkt. II.2.11. Die zur Gewährleistung der Zieltermine erforderlichen Kapazitäten

müssen vorhanden sein. Die RLBau M-V ist zu beachten.

II.2.5) **Zuschlagskriterien**

Die nachstehenden Kriterien

Qualitätskriterium - Name: Präsentation zur Lösung der gestellten Aufgaben (punktbeste Referenz) /

Gewichtung: 40

Qualitätskriterium - Name: Methodik zur Einhaltung von Qualität, Funktionalität, Wirtschaftlichkeit konkret bei der anstehenden Leistungserbringung / Gewichtung: 15

Qualitätskriterium - Name: Darstellung der Planung und Organisation des Projektablaufes / Gewichtung: 20

Kostenkriterium - Name: Honorarangebot / Gewichtung: 25

II.2.6) **Geschätzter Wert**

II.2.7) **Laufzeit des Vertrags, der Rahmenvereinbarung oder des dynamischen Beschaffungssystems**

Beginn: 16/01/2023

Ende: 30/09/2025

Dieser Auftrag kann verlängert werden: nein

**II.2.9) Angabe zur Beschränkung der Zahl der Bewerber, die zur Angebotsabgabe bzw. Teilnahme aufgefordert werden**

Geplante Anzahl der Bewerber: 3

Objektive Kriterien für die Auswahl der begrenzten Zahl von Bewerbern:

- Befähigung/Erlaubnis zur Berufsausübung, Gewichtung KO
- Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit: Gewichtung 20 %
- Technische und berufliche Leistungsfähigkeit: Gewichtung 80 %
- Eignungsleihe, Gewichtung 0%

Erfüllen nach Auswertung der Teilnahmeanträge mit beigefügter Bewertungsmatrix 1 mehrere Bewerber gleichermaßen die Anforderungen erfolgt die Auswahl durch Los gem. §75(6)VgV. Die sachgerechte Durchführung des Losverfahrens wird von der Vergabestelle sichergestellt und dokumentiert.

**II.2.10) Angaben über Varianten/Alternativangebote**

Varianten/Alternativangebote sind zulässig: nein

**II.2.11) Angaben zu Optionen**

Optionen: ja

Beschreibung der Optionen:

Der AG behält sich vor, bei Fortsetzung der Planung und Ausführung weitere Leistungsstufen (Lst. 2 (LPH 5), Lst. 3 (LPH 6+7), Lst. 4 (LPH 8), Lst.5 (LPH 9)) abzurufen. Ein Rechtsanspruch auf Beauftragung dieser besteht nicht. Der AN ist verpflichtet, die Leistungen der weiteren Leistungsstufen zu erbringen, wenn der AG sie ihm überträgt

**II.2.13) Angaben zu Mitteln der Europäischen Union**

Der Auftrag steht in Verbindung mit einem Vorhaben und/oder Programm, das aus Mitteln der EU finanziert wird: ja

Projektnummer oder -referenz:

ELER 2014-2020 (2025)

**II.2.14) Zusätzliche Angaben**

Der Bewerberbogen enthält die in der EEE abgefragten Erklärungen ergänzt um zusätzliche/ detaillierte Abfragen zur Eignungsprüfung. Das Ausfüllen einer EEE ist aufgrund des zwingenden digitalen Ausfüllens des Bewerberbogens entbehrlich (siehe auch VI.3 dieser Bekanntmachung).

**Abschnitt III: Rechtliche, wirtschaftliche, finanzielle und technische Angaben**

**III.1) Teilnahmebedingungen**

**III.1.1) Befähigung zur Berufsausübung einschließlich Auflagen hinsichtlich der Eintragung in einem Berufs- oder Handelsregister**

Auflistung und kurze Beschreibung der Bedingungen:

Die geforderten Angaben/Erklärungen sind geordnet nach der Systematik des Bewerberbogens einzureichen. Bei Bewerbergemeinschaften und Unterbeauftragungen muss jedes Mitglied den Bewerberbogen separat ausfüllen und die entsprechenden Formblätter sind einzureichen.

Nachweise der Befähigung zur Berufsausübung sind mit dem Teilnahmeantrag einzureichen, als Anlage zu nummerieren und im entsprechenden Bewerberbogen mit der Nummerierung einzutragen.

Teilnahmeberechtigt sind Bewerber, die gemäß Rechtsvorschriften ihres Heimatstaates als Diplomrestaurator(in) tätig/zugelassen sind.

**III.1.2) Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit**

Auflistung und kurze Beschreibung der Eignungskriterien:

Die geforderten Angaben/Erklärungen sind geordnet nach der Systematik des Bewerberbogens einzureichen. Bei Bewerbungsgemeinschaften und Unterbeauftragungen muss jedes Mitglied den Bewerberbogen separat ausfüllen und die entsprechenden Formblätter sind einzureichen.

Sofern Nachweise dazu gleich mitgeliefert werden, sind diese als Anlage zu nummerieren und zuzuordnen sowie im entsprechenden Bewerberbogen mit der Nummerierung einzutragen. Nachweise / Erklärungen der Haftpflichtversicherung sind mit dem Teilnahmeantrag einzureichen.

Eignungskriterien:

- durchschnittlicher Jahresumsatz der letzten 3 Geschäftsjahre

- Erklärung zur Höhe der geforderten Deckungssummen der Haftpflichtversicherung

(Im Auftragsfall ist mit Bezug auf den Bewerberbogen eine Berufshaftpflichtversicherung mit den Deckungssummen von mindestens 1,5 Mio. € für Personenschäden und mindestens 0,5 Mio. € für sonstige Schäden nachzuweisen. Die Maximierung der Ersatzleistung pro Versicherungsjahr muss mind. das Zweifache der Deckungssumme betragen. Im Rahmen der Bewerbung reicht hierzu eine Erklärung des Versicherers aus, dass dem Bewerber im Falle der Beauftragung ein entsprechender Versicherungsschutz gewährt wird.)

Möglicherweise geforderte Mindeststandards:

gemäß Bewertungsmatrix 1 geforderte- Deckungssummen  $\geq$  1,5 Mio. Euro Personenschäden und 0,5 Mio. für sonstige Schäden (KO-Kriterium)

### III.1.3) **Technische und berufliche Leistungsfähigkeit**

Auflistung und kurze Beschreibung der Eignungskriterien:

Die geforderten Angaben/Erklärungen sind geordnet nach der Systematik des Bewerberbogens einzureichen. Bei Bewerbungsgemeinschaften und Unterbeauftragungen muss jedes Mitglied den Bewerberbogen separat ausfüllen und die entsprechenden Formblätter sind einzureichen.

Sofern Nachweise dazu gleich mitgeliefert werden, sind diese als Anlage zu nummerieren und zuzuordnen sowie im entsprechenden Bewerberbogen mit der Nummerierung einzutragen.

Eignungskriterien:

- Vergleichbarkeit der eingereichten Referenzobjekte der letzten 5 Jahre (bitte nicht mehr als 3 Referenzen benennen und diese hinsichtlich der Vergleichbarkeit priorisieren) nach Menge oder Umfang mit der zu erbringenden Dienstleistung; Erklärung zu mind. zwei vergleichbare Referenzen

- Studien- und Ausbildungsnachweise sowie Bescheinigungen zur Erlaubnis der Berufsausübung Inhaber oder Führungskräfte unbedingt mit Teilnahmeantrag einreichen

- Erklärung zur durchschnittlichen jährlichen Beschäftigtenzahl des Unternehmens und die Zahl seiner Führungskräfte in den letzten 3 Jahren bezogen auf die zu vergebene Leistung

- Erklärung zur Ausstattung, Geräten und technischen Ausrüstungen des Unternehmens für die Ausführung des Auftrags

- Angabe zu beabsichtigten Unteraufträgen bei der Durchführung der zu vergebenden Teile des Auftrags

Möglicherweise geforderte Mindeststandards:

Vorgaben gemäß Matrix 1 nicht erfüllt = KO-Kriterium

Es sind mindestens zwei Referenzen zu benennen, die mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sind.

Maßstab der Vergleichbarkeit:

Schwierigkeitsgrad der Planungsleistungen mit hohen bis sehr hohen Planungsanforderungen

Schwierigkeitsgrade:

- Einzeldenkmal (Klassizismus) / Ensembleschutz,
- konzeptionelle Vorbereitung,
- Erarbeitung bzw. Fortschreibung der DZ
- Beratung bei Planung u. Ausschreibung,
- Baudurchführung ggf. bei öffentlicher Nutzung,
- Baubegleitende Beratung + Dokumentation
- Zuarbeit zur Aufstellung der EW-Bau
- besondere Sicherheitsaspekte des Objektes
- Restaurierung hochwertiger Fassungen von historischen Räumen, Rekonstruktion von Ausstattungs- und Fassungsdetails nach denkmal-pflegerischen Festlegungen/ besondere Anforderungen hinsichtlich Materialität,
- Anforderungen an Brandschutz, Sicherheit, konservatorischen Schutz sowie Nutzeranforderungen im Denkmal
- restauratorische oder konservatorische Ausführungen unter Berücksichtigung der parallelen Ausführung von Sanierungsmaßnahmen ,
- EU-geförderte Baumaßnahme

Studien- und Ausbildungsnachweise sowie Bescheinigungen zur Erlaubnis der Berufsausübung für Inhaber oder Führungskräfte

Anzahl der Jahre an Berufserfahrung der Führungskräfte

Erklärung zur Ausstattung, zu Geräten und zur technischen Ausrüstungen:

mindestens Software für Office, für fotografische Abbildung und Bearbeitung, AVA

Angabe zu beabsichtigten Unteraufträgen, Formblätter liegen nicht oder unvollständig vor

### III.2) **Bedingungen für den Auftrag**

#### III.2.1) **Angaben zu einem besonderen Berufsstand**

Die Erbringung der Dienstleistung ist einem besonderen Berufsstand vorbehalten

Verweis auf die einschlägige Rechts- oder Verwaltungsvorschrift:

Restaurator (mit Eintragung in Restauratorenliste M-V)

#### III.2.2) **Bedingungen für die Ausführung des Auftrags:**

Der Vertrag wird auf Basis des Vertragsmusters "Vertrag über freiberufliche Dienstleistungen – Restaurator in Verbindung mit den Allgemeinen Vertragsbedingungen (AVB) sowie ergänzenden Vereinbarungen zum CAD-Datenaustausch und zur e- Vergabe geschlossen.

Bewerbergemeinschaften müssen bei Beauftragung eine gesamtschuldnerisch haftende ARGE gem. §705 BGB mit bevollmächtigten Vertreter gründen und bis zur Abwicklung des Auftrages aufrechterhalten. Dazu ist eine ARGE- Erklärung abzugeben, in der auch die Leistungsabgrenzung innerhalb der ARGE dargestellt wird.

## **Abschnitt IV: Verfahren**

### IV.1) **Beschreibung**

#### IV.1.1) **Verfahrensart**

Verhandlungsverfahren

#### IV.1.3) **Angaben zur Rahmenvereinbarung oder zum dynamischen Beschaffungssystem**

#### IV.1.4) **Angaben zur Verringerung der Zahl der Wirtschaftsteilnehmer oder Lösungen im Laufe der Verhandlung bzw. des Dialogs**

Abwicklung des Verfahrens in aufeinander folgenden Phasen zwecks schrittweiser Verringerung der Zahl der zu erörternden Lösungen bzw. zu verhandelnden Angebote

**IV.1.5) Angaben zur Verhandlung**

Der öffentliche Auftraggeber behält sich das Recht vor, den Auftrag auf der Grundlage der ursprünglichen Angebote zu vergeben, ohne Verhandlungen durchzuführen

**IV.1.8) Angaben zum Beschaffungsübereinkommen (GPA)**

Der Auftrag fällt unter das Beschaffungsübereinkommen: ja

**IV.2) Verwaltungsangaben**

**IV.2.2) Schlusstermin für den Eingang der Angebote oder Teilnahmeanträge**

Tag: 04/10/2022

Ortszeit: 23:59

**IV.2.3) Voraussichtlicher Tag der Absendung der Aufforderungen zur Angebotsabgabe bzw. zur Teilnahme an ausgewählte Bewerber**

Tag: 24/10/2022

**IV.2.4) Sprache(n), in der (denen) Angebote oder Teilnahmeanträge eingereicht werden können:**

Deutsch

**IV.2.6) Bindefrist des Angebots**

Das Angebot muss gültig bleiben bis: 05/01/2023

**Abschnitt VI: Weitere Angaben**

**VI.1) Angaben zur Wiederkehr des Auftrags**

Dies ist ein wiederkehrender Auftrag: nein

**VI.2) Angaben zu elektronischen Arbeitsabläufen**

Aufträge werden elektronisch erteilt

Die elektronische Rechnungsstellung wird akzeptiert

**VI.3) Zusätzliche Angaben:**

siehe wichtige Hinweise zum Teilnahmeantrag

**VI.4) Rechtsbehelfsverfahren/Nachprüfungsverfahren**

**VI.4.1) Zuständige Stelle für Rechtsbehelfs-/Nachprüfungsverfahren**

Offizielle Bezeichnung: Ministerium für Wirtschaft, Arbeit und Gesundheit Mecklenburg-Vorpommern

Postanschrift: Johannes-Stelling-Straße 14

Ort: Schwerin

Postleitzahl: 19053

Land: Deutschland

Telefon: +49 3855885165

Fax: +49 3855884855817

**VI.4.2) Zuständige Stelle für Schlichtungsverfahren**

Offizielle Bezeichnung: kein Eintrag

Ort: kein Eintrag

Land: Deutschland

**VI.4.3) Einlegung von Rechtsbehelfen**

Genauere Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen:

entsprechend der Regelungen in § 160 GWB

**VI.4.4) Stelle, die Auskünfte über die Einlegung von Rechtsbehelfen erteilt**

Offizielle Bezeichnung: Staatliches Bau- und Liegenschaftsamt Schwerin

Postanschrift: Werderstraße 4

Ort: Schwerin

Postleitzahl: 19055

Land: Deutschland

VI.5) **Tag der Absendung dieser Bekanntmachung:**  
01/09/2022