

Vergabestelle  
Staatliches Bau- und Liegenschaftsamt Schwerin

Werderstraße 4  
19055 Schwerin  
Deutschland  
Tel.:

Fax.:

Datum der Versendung 18.07.2022

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| Vergabeart                          |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Öffentliche Ausschreibung                          |
| <input type="checkbox"/>            | Beschränkte Ausschreibung mit Teilnahmewettbewerb  |
| <input type="checkbox"/>            | Beschränkte Ausschreibung ohne Teilnahmewettbewerb |
| <input type="checkbox"/>            | Freihändige Vergabe                                |
| <input type="checkbox"/>            | Internationale NATO-Ausschreibung                  |
| Ablauf der Angebotsfrist            |  |
| Datum 22.08.2022                    | Uhrzeit 23:59                                      |
| Eröffnungstermin                    |  |
| Datum 23.08.2022                    | Uhrzeit 00:00                                      |
| Ort (Anschrift wie oben)            |  |
| Raum                                |  |
| Bindefrist endet am                 | 21.09.2022   |

### Aufforderung zur Abgabe eines Angebots

(Vergabeverfahren gemäß Abschnitt 1 der VOB/A)

Bezeichnung der Bauleistung:

Maßnahmennummer Baumaßnahme

**10187-E7-0005 4.RA: Sicherungsmaßn. Marmor-u.Gardesaal**

**Schloß Ludwigslust**

Vergabenummer Leistung

**22A0185S Gerüstarbeiten, Baustelleneinrichtung**

### Anlagen

#### A) die beim Bieter verbleiben und im Vergabeverfahren zu beachten sind:

- 212 Teilnahmebedingungen (Ausgabe 2019)
- 216 Verzeichnis der im Vergabeverfahren vorzulegenden Unterlagen
- 227 Zuschlagskriterien
- 242 Instandhaltung
- Informationen zur Datenerhebung
- Hinweis für den Umgang mit Bauablaufstörungen
- Wichtige Hinweise zum elektronischen Vergabeverfahren

#### B) die beim Bieter verbleiben und Vertragsbestandteil werden:

- Teile der Leistungsbeschreibung: Baubeschreibung, Pläne, sonstige Anlagen
- 214 Besondere Vertragsbedingungen
- 225 Stoffpreisgleitklausel
- 228 Nichteisenmetalle
- 241 Abfall
- 244 Datenverarbeitung
- 246 Aufträge für Gaststreitkräfte
- 247 Aufträge mit besonderen Anforderungen aufgrund Geheimschutz oder Sabotageschutz
- 247 MIL Bauaufträge in militärisch genutzten Liegenschaften
- 625 NATO Infrastrukturbauten
- 
- 
- 
-

**C) die, soweit erforderlich, ausgefüllt mit dem Angebot einzureichen sind:**

- 213 Angebotsschreiben
- Teile der Leistungsbeschreibung: Leistungsverzeichnis/Leistungsprogramm
- 124 Eigenerklärung zur Eignung
- 125 Sicherheitsauskunft und Verpflichtungserklärung Teilnehmer
- 221/222 Angaben zur Preisermittlung entsprechend Formblatt 221 oder 222
- 224 Angebot Lohngleitklausel
- 233 Nachunternehmerleistungen
- 234 Erklärung Bieter-/Arbeitsgemeinschaft
- 248 Erklärung zur Verwendung von Holzprodukten
- Vertragsformular für Instandhaltung: \_\_\_\_\_
- Unbedenklichkeitsbeschn. der BG mind. gültig bis zum Eröffnungstermin oder nicht älter als 6 Monate
- Nachweis für die Eintragung in das Berufsregister (i. d. R. Handwerkskarte oder IHK-Bescheinigung)
- Erklärung zum Datenschutz; Erklärung u. Vereinbarung nach §9, §10 VgG M-V

**D) die ausgefüllt auf gesondertes Verlangen der Vergabestelle einzureichen sind:**

- 126 Sicherheitsauskunft und Verpflichtungserklärung – Nachunternehmer/Unterauftragnehmer
- 223 Aufgliederung der Einheitspreise entsprechend Formblatt 223
- 
- 

**1 Es ist beabsichtigt, die in beigefügter Leistungsbeschreibung bezeichneten Bauleistungen im Namen und für Rechnung**

Land Mecklenburg-Vorpommern

vertreten durch das Finanzministerium

d.v.d. die Leitung des Staatlichen Bau- und Liegenschaftsamtes Schwerin

Werderstraße 4, 19055 Schwerin

zu vergeben.

**Es ist beabsichtigt, die in beigefügtem Vertragsformular bezeichneten Instandhaltungsleistungen im Namen und für Rechnung**

zu vergeben.

**2 Kommunikation**

Die Kommunikation erfolgt

- elektronisch über die Vergabeplattform
- auf andere Weise (schriftlich/Textform)
- in Kombination: bis zur Angebots(er)öffnung elektronisch über die Vergabeplattform; danach schriftlich oder in Textform

Stelle Finanzministerium Mecklenburg-Vorpommern

Abteilung IV, Referat 450 (Zentrale Vergabestelle)

Straße Schloßstraße 9-11

PLZ/Ort 19053 Schwerin

Fax

E-Mail zvs@fm.sbl-mv.de

**3 Unterlagen (Erklärungen, Angaben, Nachweise)****3.1 Folgende Unterlagen sind mit dem Angebot einzureichen:**

- siehe Formblatt Verzeichnis der im Vergabeverfahren vorzulegenden Unterlagen
- 444-Referenzbescheinigung, mind.3 max.5 Referenzen der letzten 3 Jahre (vom AG bestätigt)
- Angabe Kontaktdaten der Referenzgeber

**3.2 - frei -**

**3.3 Nachforderung**

Fehlende Unterlagen, deren Vorlage mit dem Angebot gefordert war, werden

- nachgefordert.  
 teilweise nachgefordert, und zwar folgende Unterlagen:

nicht nachgefordert.

**3.4 Folgende Unterlagen sind auf gesondertes Verlangen der Vergabestelle vorzulegen:**

- siehe Formblatt Verzeichnis der im Vergabeverfahren vorzulegenden Unterlagen

**4 Losweise Vergabe**

- nein  
 ja, Angebote sind möglich  
 nur für ein Los  
 für ein Los oder mehrere Lose

nur für alle Lose (alle Lose müssen angeboten werden)

**5 Mehrere Hauptangebote**

Die Abgabe von mehr als einem Hauptangebot ist

- zugelassen.  
 Werden mehrere Hauptangebote abgegeben, muss jedes aus sich heraus zuschlagsfähig sein.  
 § 13 Absatz 1 Nummer 2 VOB/A gilt für jedes Hauptangebot.  
 nicht zugelassen.

**6 Nebenangebote**

- 6.1  Nebenangebote sind nicht zugelassen, Nummer 4 der Teilnahmebedingungen gilt nicht.  
 6.2  Nebenangebote sind zugelassen (siehe auch Nummer 4 der Teilnahmebedingungen) - ausgenommen Nebenangebote, die ausschließlich Preisnachlässe mit Bedingungen beinhalten -  
 für die gesamte Leistung  
 nur für nachfolgend genannte Bereiche:

mit Ausnahme nachfolgend genannter Bereiche:

unter folgenden weiteren Bedingungen:

- nur in Verbindung mit einem Hauptangebot

**7 Angebotswertung**

Kriterien für die Wertung der Haupt- und ggf. Nebenangebote

- Zuschlagskriterium Preis

Der Preis wird aus der Wertungssumme des Angebotes ermittelt.

Die Wertungssummen werden ermittelt aus den nachgerechneten Angebotssummen, insbesondere unter Berücksichtigung von Nachlässen, Erstattungsbetrag aus der Lohngleitklausel, Instandhaltungsangeboten.

- Mehrere Zuschlagskriterien gemäß Formblatt Zuschlagskriterien

Werkstätten für Behinderte wird bei der Berechnung der Wertungssumme ein Bonus von 15 Prozent eingeräumt.

Ist ein Angebot, das von einer Werkstatt für Behinderte abgegeben wurde, ebenso wirtschaftlich wie ein anderes Angebot, so wird der Zuschlag auf das Angebot der Werkstatt für Behinderte erteilt.

Der Nachweis der Eigenschaft als Werkstatt für Behinderte ist mit dem Angebot zu führen.

**8 Zugelassene Angebotsabgabe**

- Elektronisch

- in Textform  mit fortgeschrittener/m Signatur/Siegel  mit qualifizierter/m Signatur/Siegel

Bei elektronischer Angebotsübermittlung in Textform muss der Bieter zu erkennen sein; falls vorgegeben, ist das Angebot mit der geforderten Signatur/dem geforderten Siegel zu versehen.

Das Angebot ist zusammen mit den Anlagen bis zum Ablauf der Angebotsfrist über die Vergabeplattform der Vergabestelle zu übermitteln.

- Schriftlich

Das beigefügte Angebotsschreiben ist zu unterzeichnen und zusammen mit den Anlagen in verschlossenem Umschlag bis zum Ablauf der Angebotsfrist an folgende Anschrift zu senden oder dort abzugeben:

- siehe Briefkopf  
 Stelle:

Der Umschlag ist außen mit Namen (Firma) und Anschrift des Bieters und der Angabe „Angebot für

|  |   |
|--|---|
| Maßnahmennummer:<br><b>10187-E7-0005</b> | Baumaßnahme:<br><b>4.RA: Sicherungsmaßn. Marmor-u.Gardesaal</b> |
| Vergabenummer:<br><b>22A0185S</b>        | Leistung:<br><b>Gerüstarbeiten, Baustelleneinrichtung</b>       |

” zu versehen, ggf. unter Verwendung eines bereit gestellten Kennzettels.

**9 Stelle, an die sich der Bewerber oder Bieter zur Nachprüfung behaupteter Verstöße gegen die Vergabebestimmungen wenden kann (Nachprüfungsstelle nach § 21 VOB/A):**

Finanzministerium MV, Abt. IV, Referat 450 (Vergabe u. Vertragsrecht)

Schloßstraße 9-11

19053 Schwerin

**10**

## Teilnahmebedingungen für die Vergabe von Bauleistungen Einheitliche Fassung

Das Vergabeverfahren erfolgt nach der "Vergabe- und Vertragsordnung für Bauleistungen", Teil A "Allgemeine Bestimmungen für die Vergabe von Bauleistungen" (VOB/A, Abschnitt 1).

### 1 Mitteilung von Unklarheiten in den Vergabeunterlagen

Enthalten die Vergabeunterlagen nach Auffassung des Unternehmens Unklarheiten, Unvollständigkei- ten oder Fehler, so hat es unverzüglich die Vergabestelle vor Angebotsabgabe in Textform darauf hin- zuweisen.

### 2 Unzulässige Wettbewerbsbeschränkungen

Angebote von Bietern, die sich im Zusammenhang mit diesem Vergabeverfahren an einer unzulässigen Wettbewerbsbeschränkung beteiligen, werden ausgeschlossen.

Zur Bekämpfung von Wettbewerbsbeschränkungen hat der Bieter auf Verlangen Auskünfte darüber zu geben, ob und auf welche Art er wirtschaftlich und rechtlich mit Unternehmen verbunden ist.

### 3 Angebot

3.1 Das Angebot ist in deutscher Sprache abzufassen.

3.2 Für das Angebot sind die von der Vergabestelle vorgegebenen Vordrucke zu verwenden. Das Angebot ist bis zu dem von der Vergabestelle angegebenen Ablauf der Angebotsfrist einzureichen. Ein nicht form- oder fristgerecht eingereichtes Angebot wird ausgeschlossen.

3.3 Eine selbstgefertigte Abschrift oder Kurzfassung des Leistungsverzeichnisses ist zulässig.

Die von der Vergabestelle vorgegebene Langfassung des Leistungsverzeichnisses ist allein verbindlich.

3.4 Unterlagen, die von der Vergabestelle nach Angebotsabgabe verlangt werden, sind zu dem von der Vergabestelle bestimmten Zeitpunkt einzureichen.

3.5 Alle Eintragungen müssen dokumentenecht sein.

3.6 Ein Bieter, der in seinem Angebot die von ihm tatsächlich für einzelne Leistungspositionen geforderten Einheitspreise auf verschiedene Einheitspreise anderer Leistungspositionen verteilt, benennt nicht die von ihm geforderten Preise. Deshalb werden Angebote, bei denen der Bieter die Einheitspreise einzel- ner Leistungspositionen in „Mischkalkulationen“ auf andere Leistungspositionen umlegt, von der Wer- tung ausgeschlossen.

3.7 Alle Preise sind in Euro mit höchstens drei Nachkommastellen anzugeben.

Die Preise (Einheitspreise, Pauschalpreise, Verrechnungssätze usw.) sind ohne Umsatzsteuer an- zugeben. Der Umsatzsteuerbetrag ist unter Zugrundelegung des geltenden Steuersatzes am Schluss des Angebotes hinzuzufügen.

Es werden nur Preisnachlässe gewertet, die

- ohne Bedingungen als Vomhundertsatz auf die Abrechnungssumme gewährt werden

und

- an der im Angebotsschreiben bezeichneten Stelle aufgeführt sind.

Nicht zu wertende Preisnachlässe bleiben Inhalt des Angebotes und werden im Fall der Auftrags- erteilung Vertragsinhalt.

### 4 Nebenangebote

4.1 Soweit an Nebenangebote Mindestanforderungen gestellt sind, müssen diese erfüllt werden; im Übr- igen müssen sie im Vergleich zur Leistungsbeschreibung qualitativ und quantitativ gleichwertig sein. Die Erfüllung der Mindestanforderungen bzw. die Gleichwertigkeit ist mit Angebotsabgabe nachzuweisen.

4.2 Der Bieter hat die in Nebenangeboten enthaltenen Leistungen eindeutig und erschöpfend zu be- schreiben; die Gliederung des Leistungsverzeichnisses ist, soweit möglich, beizubehalten.

Nebenangebote müssen alle Leistungen umfassen, die zu einer einwandfreien Ausführung der Bauleis- tung erforderlich sind.

Soweit der Bieter eine Leistung anbietet, deren Ausführung nicht in Allgemeinen Technischen Ver- tragsbedingungen oder in den Vergabeunterlagen geregelt ist, hat er im Angebot entsprechende Anga- ben über Ausführung und Beschaffenheit dieser Leistung zu machen.

4.3 Nebenangebote sind, soweit sie Teilleistungen (Positionen) des Leistungsverzeichnisses beeinflussen (ändern, ersetzen, entfallen lassen, zusätzlich erfordern), nach Mengenansätzen und Einzelpreisen aufzugliedern (auch bei Vergütung durch Pauschalsumme).

- 4.4 Nebenangebote, die den Nummern 4.1 bis 4.3 nicht entsprechen, werden von der Wertung ausgeschlossen.

## 5 Bietergemeinschaften

- 5.1 Die Bietergemeinschaft hat mit ihrem Angebot eine Erklärung aller Mitglieder in Textform abzugeben,
- in der die Bildung einer Arbeitsgemeinschaft im Auftragsfall erklärt ist,
  - in der alle Mitglieder aufgeführt sind und der für die Durchführung des Vertrags bevollmächtigte Vertreter bezeichnet ist,
  - dass der bevollmächtigte Vertreter die Mitglieder gegenüber dem Auftraggeber rechtsverbindlich vertritt,
  - dass alle Mitglieder als Gesamtschuldner haften.

Auf Verlangen der Vergabestelle ist eine von allen Mitgliedern unterzeichnete bzw. fortgeschritten oder qualifiziert signierte/mit Siegel versehene Erklärung abzugeben

- 5.2 Sofern nicht öffentlich ausgeschrieben wird, werden Angebote von Bietergemeinschaften, die sich erst nach der Aufforderung zur Angebotsabgabe aus aufgeförderten Unternehmen gebildet haben, nicht zugelassen.

## 6 Nachunternehmen

Beabsichtigt der Bieter Teile der Leistung von Nachunternehmen ausführen zu lassen, muss er in seinem Angebot Art und Umfang der durch Nachunternehmen auszuführenden Leistungen angeben und auf Verlangen die vorgesehenen Nachunternehmen benennen.

## 7 Eignung

- 7.1 Öffentliche Ausschreibung

**Präqualifizierte Unternehmen** führen den Nachweis der Eignung durch den Eintrag in die Liste des Vereins für die Präqualifikation von Bauunternehmen e.V. (Präqualifikationsverzeichnis) und ggf. ergänzt durch geforderte auftragsspezifische Einzelnachweise. Bei Einsatz von Nachunternehmen ist auf gesondertes Verlangen nachzuweisen, dass diese präqualifiziert sind oder die Voraussetzung für die Präqualifikation erfüllen, ggf. ergänzt durch geforderte auftragsspezifische Einzelnachweise.

**Nicht präqualifizierte Unternehmen** haben als vorläufigen Nachweis der Eignung mit dem Angebot die ausgefüllte „Eigenerklärung zur Eignung“ vorzulegen, ggf. ergänzt durch geforderte auftragsspezifische Einzelnachweise. Bei Einsatz von Nachunternehmen sind auf gesondertes Verlangen die Eigenerklärungen auch für diese abzugeben ggf. ergänzt durch geforderte auftragsspezifische Einzelnachweise. Sind die Nachunternehmen präqualifiziert, reicht die Angabe der Nummer, unter der diese in der Liste des Vereins für die Präqualifikation von Bauunternehmen e.V. (Präqualifikationsverzeichnis) geführt werden ggf. ergänzt durch geforderte auftragsspezifische Einzelnachweise.

Gelangt das Angebot in die engere Wahl, sind die Eigenerklärungen (auch die der benannten Nachunternehmen) auf gesondertes Verlangen durch Vorlage der in der „Eigenerklärung zur Eignung“ genannten Bescheinigungen zuständiger Stellen zu bestätigen. Bescheinigungen, die nicht in deutscher Sprache abgefasst sind, ist eine Übersetzung in die deutsche Sprache beizufügen.

- 7.2 Beschränkte Ausschreibungen/Freihändige Vergaben

Ist der Einsatz von Nachunternehmen vorgesehen, müssen **präqualifizierte Unternehmen** der engeren Wahl auf gesondertes Verlangen nachweisen, dass die von ihnen vorgesehenen Nachunternehmen präqualifiziert sind oder die Voraussetzung für die Präqualifizierung erfüllen, ggf. ergänzt durch geforderte auftragsspezifische Einzelnachweise.

Gelangt das Angebot **nicht präqualifizierter Unternehmen** in die engere Wahl, sind auf gesondertes Verlangen die in der „Eigenerklärung zur Eignung“ genannten Bescheinigungen zuständiger Stellen vorzulegen. Ist der Einsatz von Nachunternehmen vorgesehen, müssen die Eigenerklärungen und Bescheinigungen auch für die benannten Nachunternehmen vorgelegt bzw. die Nummern angegeben werden, unter denen die benannten Nachunternehmen in der Liste des Vereins für die Präqualifikation von Bauunternehmen e.V. (Präqualifikationsverzeichnis) geführt werden, ggf. ergänzt durch geforderte auftragsspezifische Einzelnachweise. Bescheinigungen, die nicht in deutscher Sprache abgefasst sind, ist eine Übersetzung in die deutsche Sprache beizufügen.

Die Verpflichtung zur Vorlage von Eigenerklärungen und Bescheinigungen entfällt, soweit die Eignung (Bieter und benannte Nachunternehmen) bereits im Teilnahmewettbewerb nachgewiesen ist.





| Baumaßnahme  | Vergabenummer   |
|--|-----------------|
| <b>4.RA: Sicherungsmaßn. Marmor-u.Gardesaal<br/>Schloß Ludwigslust</b> | <b>22A0185S</b> |
| Leistung   |                 |
| <b>Gerüstarbeiten, Baustelleneinrichtung</b>                           |                 |

## Ergänzung der Aufforderung zur Angebotsabgabe

### Verzeichnis der im Vergabeverfahren vorzulegenden Unterlagen (Erklärungen, Angaben, Nachweise)

#### 1 Unterlagen, die mit dem Angebot abzugeben sind

##### 1.1 Formblätter

- Angebotsschreiben (bei Abgabe mehrerer Hauptangebote für jedes Hauptangebot)
- Angaben zur Preisermittlung entsprechend den Formblättern 221 oder 222 (bei Abgabe mehrerer Hauptangebote für jedes Hauptangebot)
- 224 - Angebot Lohnleitklausel (wenn ein Änderungssatz angeboten wird; bei Abgabe mehrerer Hauptangebote für jedes Hauptangebot, zu dem ein Änderungssatz angeboten wird)
- 233- Verzeichnis der Nachunternehmerleistungen (wenn Teile der Leistung an Nachunternehmer vergeben werden sollen; bei Abgabe mehrerer Hauptangebote für jedes Hauptangebot, in dem Teile der Leistung an Nachunternehmer vergeben werden sollen)
- 234- Erklärung Bieter-/Arbeitsgemeinschaft (wenn das Angebot von einer Bietergemeinschaft abgegeben wird; bei Abgabe mehrerer Hauptangebote für jedes Hauptangebot einer Bietergemeinschaft)
- 235- Verzeichnis der Leistungen/Kapazitäten anderer Unternehmen (wenn sich der Bieter der Kapazitäten anderer Unternehmen bedienen wird; bei Abgabe mehrere Hauptangebote für jedes Hauptangebot, in dem sich der Bieter der Kapazitäten anderer Unternehmen bedient)
- 248 - Erklärung zur Verwendung von Holzprodukten (bei Abgabe mehrerer Hauptangebote für jedes Hauptangebot)
- Vertragsformular/e Instandhaltung (bei Abgabe mehrerer Hauptangebote für jedes Hauptangebot)
- Erklärung und Vereinbarung §§ 9, 10 VgG M-V
- Erklärung zum Datenschutz

##### 1.2. Unternehmensbezogene Unterlagen

- Angabe der PQ-Nummer im Angebotsschreiben oder Formblatt Eigenerklärung zur Eignung oder Einheitliche Europäische Eigenerklärung
- 444 –Referenzbescheinigung, mind.3 max.5 Referenzen der letzten 3 Jahre (vom AG bestätigt)
- Unbedenklichkeitsbescheinigung der BG mind. gültig bis zum Eröffnungstermin oder nicht älter als 6 Monate
- Eintragung Berufsregister (z.B. Gewerbeanmeldung, Handelsregisterauszug, Eintrag in der Handwerksrolle oder bei der Industrie- und Handelskammer)

##### 1.3. leistungsbezogene Unterlagen

- Leistungsverzeichnis mit den Preisen
- Produktangaben in folgenden Positionen:
- 125 – Sicherheitsauskunft und Verzichtserklärung Bieter

##### 1.4. sonstige Unterlagen

- Erfüllung von Mindestanforderungen, z.B. Datenblätter, Muster, spezielle Nachweise
- Angabe Kontaktdaten der Referenzgeber
-

**2 Unterlagen, die auf Verlangen der Vergabestelle vorzulegen sind****2.1 Formblätter**

- 126 - Sicherheitsauskunft und Verpflichtungserklärung Nachunternehmer/Unterauftragnehmer
- 236 - Verpflichtungserklärung anderer Unternehmen
- 223 - Aufgliederung der Einheitspreise
- 
- 

**2.2 Unternehmensbezogene Unterlagen (Bestätigungen der Eigenerklärungen)**

- 444 – Referenzbescheinigung, mind.                    max.                    Referenzen der letzten                    Jahre (vom AG bestätigt)
- Erklärung zur Zahl der in den letzten 3 Jahren jahresdurchschnittlich beschäftigten Arbeitskräfte, gegliedert nach Lohngruppen, mit extra ausgewiesenem Leitungspersonal
- Gewerbeanmeldung, Handelsregisterauszug und Eintragung in der Handwerksrolle (Handwerkskarte) bzw. bei der Industrie- und Handelskammer
- rechtskräftig bestätigter Insolvenzplan (falls eine Erklärung über das Vorliegen eines solchen Insolvenzplanes angegeben wurde)
- Unbedenklichkeitsbescheinigung der tariflichen Sozialkasse, falls das Unternehmen beitragspflichtig ist
- Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamtes bzw. Bescheinigung in Steuersachen, falls das Finanzamt eine solche Bescheinigung ausstellt
- Freistellungsbescheinigung nach § 48b Einkommensteuergesetz
- Unbedenklichkeitsbescheinigung der BG mind. gültig bis zum Eröffnungstermin oder nicht älter als 6 Monate
- 
- 

**2.3 leistungsbezogene Unterlagen**

- Produktdatenblätter benannter Fabrikate
- Erfüllung von Mindestanforderungen, z.B. Datenblätter, Muster, spezielle Nachweise
- 

**2.4 sonstige Unterlagen**

- Urkalkulation (die Urkalkulation wird für die Prüfung der Preise geöffnet, im Anschluss wieder verschlossen)
- 
-



|               |          |
|---------------|----------|
| Vergabenummer | 22A0185S |
|---------------|----------|

Baumaßnahme

**4.RA: Sicherungsmaßn. Marmor-u.Gardesaal****Schloß Ludwiglust**

Leistung

**Gerüstarbeiten, Baustelleneinrichtung****BESONDERE VERTRAGSBEDINGUNGEN****1 Ausführungsfristen (§ 5 VOB/B)**

## 1.1 Fristen für Beginn und Vollendung der Leistung (=Ausführungsfristen):

Mit der Ausführung ist zu beginnen

- am **am 04.10.2022** .
- spätestens \_\_\_\_\_ Werktagen nach Zugang des Auftragschreibens.
- in der \_\_\_\_\_ KW \_\_\_\_\_, spätestens am letzten Werktag dieser KW.
- innerhalb von 12 Werktagen nach Zugang der Aufforderung durch den Auftraggeber (§ 5 Absatz 2 Satz 2 VOB/B). Die Aufforderung wird Ihnen voraussichtlich bis zum \_\_\_\_\_ zugehen; Ihr Auskunftsrecht gemäß § 5 Absatz 2 Satz 1 VOB/B bleibt hiervon unberührt.
- nach der im beigefügten Bauzeitenplan ausgewiesenen Frist für den Ausführungsbeginn.

Die Leistung ist zu vollenden (abnahmereif fertig zu stellen)

- am **am 24.03.2024** .
- innerhalb von \_\_\_\_\_ Werktagen nach vorstehend angekreuzter Frist für den Ausführungsbeginn.
- in der \_\_\_\_\_ KW \_\_\_\_\_, spätestens am letzten Werktag dieser KW.
- in der im beigefügten Bauzeitenplan ausgewiesenen Fertigstellungsfrist.

## 1.2 Verbindliche Fristen (=Vertragsfristen) gemäß § 5 Absatz 1 VOB/B sind:

- vorstehende Frist für den Ausführungsbeginn
- vorstehende Frist für die Vollendung (abnahmereife Fertigstellung) der Leistung
- folgende als Vertragsfrist vereinbarte Einzelfristen
- aus dem beigefügten Bauzeitenplan:

ohne Bauzeitenplan werden ausdrücklich als Vertragsfristen vereinbart:

**2 Vertragsstrafen (§ 11 VOB/B)**

## 2.1 Der Auftragnehmer hat bei Überschreitung der unter 1. als Vertragsfrist vereinbarten Einzelfristen oder der Frist für die Vollendung als Vertragsstrafe für jeden Werktag des Verzugs zu zahlen:

- 0.00** \_\_\_\_\_ € (ohne Umsatzsteuer)
- 0.00** Prozent der im Auftragschreiben genannten Auftragssumme ohne Umsatzsteuer; Beträge für angebotene Instandhaltungsleistungen bleiben unberücksichtigt. Die Bezugsgröße zur Berechnung der Vertragsstrafe bei der Überschreitung von als Vertragsfrist vereinbarten Einzelfristen ist der Teil dieser Auftragssumme, der den bis zu diesem Zeitpunkt vertraglich zu erbringenden Leistungen entspricht.

## 2.2 Die Vertragsstrafe wird auf insgesamt \_\_\_\_\_ Prozent der im Auftragschreiben genannten Auftragssumme (ohne Umsatzsteuer) begrenzt. Bei der Überschreitung von als Vertragsfrist vereinbarten Einzelfristen ist die Vertragsstrafe auf den in Satz 1 genannten Prozentsatz des Teils der Auftragssumme (ohne Umsatzsteuer) begrenzt, der den bis zu diesem Zeitpunkt vertraglich zu erbringenden Leistungen entspricht.

- 2.3 Verwirkte Vertragsstrafen für den Verzug wegen Nichteinhaltung als Vertragsfrist vereinbarter Einzelfristen werden auf eine durch den Verzug wegen Nichteinhaltung der Frist für die Vollendung der Leistung verwirkte Vertragsstrafe angerechnet.

### 3 Zahlung (§ 16 VOB/B)

Aufgrund der besonderen Natur oder Merkmale der Vereinbarung wird die Frist für die Schlusszahlung gem. § 16 Absatz 3 Nummer 1 VOB/B und den Eintritt des Verzuges gem. § 16 Absatz 5 Nummer 3 VOB/B verlängert auf \_\_\_\_\_ Tage.

### 4 Sicherheitsleistung für die Vertragserfüllung (§ 17 VOB/B)

- Auf Sicherheit für die Vertragserfüllung wird verzichtet.  
 Soweit die Auftragssumme mindestens 250.000 Euro ohne Umsatzsteuer beträgt, ist Sicherheit für die Vertragserfüllung in Höhe von fünf Prozent der Auftragssumme (inkl. Umsatzsteuer, ohne Nachträge) zu leisten.

### 5 Sicherheitsleistung für Mängelansprüche

- Auf Sicherheit für die Mängelansprüche wird verzichtet.  
 Die Sicherheit für Mängelansprüche beträgt drei Prozent der Summe der Abschlagszahlungen zum Zeitpunkt der Abnahme (vorläufige Abrechnungssumme).

### 6 Bürgschaften (§ 17 VOB/B)

Wird Sicherheit durch Bürgschaft geleistet, ist dafür das jeweils einschlägige Formblatt des Auftraggebers zu verwenden, und zwar für

- |   |  |
|---|--|
| - die Vertragserfüllung das Formblatt   | „Vertragserfüllungsbürgschaft“                 |
| - die Mängelansprüche das Formblatt   | „Mängelansprüchebürgschaft“                    |
| - vereinbarte Vorauszahlungen und Abschlagszahlungen gem. § 16 Absatz 1 Nummer 1 Satz 3 VOB/B das Formblatt | „Abschlagszahlungs-/ Vorauszahlungsbürgschaft“ |

### 7 Technische Spezifikationen

Soweit im Leistungsverzeichnis auf Technische Spezifikationen (z.B. nationale Normen, mit denen europäische Normen umgesetzt werden, europäische technische Bewertungen, gemeinsame technische Spezifikationen, internationale Normen) Bezug genommen wird, werden auch ohne den ausdrücklichen Zusatz: "oder gleichwertig", immer gleichwertige Technische Spezifikationen in Bezug genommen.

### 8 Werbung

Werbung auf der Baustelle ist nur nach vorheriger Zustimmung des Auftraggebers zulässig.

### 9 frei

### 10 Weitere Besondere Vertragsbedingungen



Name und Anschrift des Bieters  
(Firmenname lt. Handelsregister)

Ort:  
Datum:  
Tel.:  
Fax:  
e-mail:  
USt.-ID-Nr.:  
HR-Nr.:  
Registergericht:  
BlmA-Nummer:

(Name und Anschrift der Vergabestelle)

Staatliches Bau- und Liegenschaftsamt Schwerin

Werderstraße 4  
19055 Schwerin  
Deutschland

## Angebotsschreiben

Bezeichnung der Bauleistung:

|                      |   |
|----------------------|---|
| Maßnahmennummer      | Baumaßnahme                                     |
| <b>10187-E7-0005</b> | <b>4.RA: Sicherungsmaßn. Marmor-u.Gardesaal</b> |

**Schloß Ludwigslust**

|                 |  |
|-----------------|--|
| Vergabenummer   | Leistung                                     |
| <b>22A0185S</b> | <b>Gerüstarbeiten, Baustelleneinrichtung</b> |

### Anlagen<sup>1</sup>, die Vertragsbestandteil werden

- Leistungsverzeichnis/Leistungsprogramm (Kurz- oder Langfassung) mit den Preisen sowie den geforderten Angaben und Erklärungen
- Vertragsformular für Instandhaltung mit den Preisen sowie den geforderten Angaben und Erklärungen
- 224 Lohngleitklausel - Berechnung des Änderungssatzes
- 233 Nachunternehmerleistungen
- 234 Bieter-/Arbeitsgemeinschaft
- 235 Verzeichnis der Leistungen/Kapazitäten anderer Unternehmen
- 248 Erklärung zur Verwendung von Holzprodukten
- Nebenangebot(e)
- 
- 
- 
- 
- 
- 

### Anlagen<sup>1</sup>, die der Angebotserläuterung dienen, ohne Vertragsbestandteil zu werden

- 124 Eigenerklärung zur Eignung
- Einheitliche Europäische Eigenerklärung
- 221 oder 222 Angaben zur Preisermittlung
- 
- 

<sup>1</sup> vom Bieter anzukreuzen und beizufügen

**1** Ich/Wir biete(n) die Ausführung der oben genannten Leistung zu den von mir/uns eingesetzten Preisen an.  
An mein/unser Angebot halte(n) ich/wir mich/uns bis zum Ablauf der Bindefrist gebunden.

**2** Die Angebotsendsumme des Hauptangebotes gem. Leistungsbeschreibung beträgt einschl. Umsatzsteuer \_\_\_\_\_ Euro

**2.1** Die Gesamtsumme der jährlichen Vergütung gem. Instandhaltungsvertrag<sup>2</sup> beträgt einschl. Umsatzsteuer \_\_\_\_\_ Euro\*

\* nur ausfüllen, wenn den Vergabeunterlagen ein Instandhaltungsvertrag beiliegt

**3** Anzahl der Nebenangebote \_\_\_\_\_ St.

**4** Preisnachlass ohne Bedingung auf die Abrechnungssumme für Haupt- und alle Nebenangebote<sup>3</sup> sowie auf die Preise für angeordnete Leistungen, die auf Grundlage der Preisermittlung für die vertragliche Leistung zu bilden sind \_\_\_\_\_ %

**5** Bestandteil meines/unseres Angebots sind neben diesem Angebotsschreiben und seinen Anlagen:

- Allgemeine Vertragsbedingungen für die Ausführung von Bauleistungen (VOB/B), Ausgabe 2016,
- Unterlagen gem. Aufforderung zur Angebotsabgabe, Anlagen – Teil B

**6**  Ich bin/Wir sind für die zu vergebende Bauleistung präqualifiziert und im Präqualifikationsverzeichnis eingetragen unter Nummer:

|             |                  |
|-------------|------------------|
| Name: _____ | PQ_Nummer: _____ |
| Name: _____ | PQ_Nummer: _____ |
| Name: _____ | PQ_Nummer: _____ |
| Name: _____ | PQ_Nummer: _____ |

- Ich bin/Wir sind kleines oder mittleres Unternehmen – KMU - (< 250 Beschäftigte und ≤ 50 Mio Euro Jahresumsatz bzw. ≤ 43 Mio Jahresbilanzsumme).<sup>4</sup>

**7** Ich/Wir erkläre(n), dass

- ich/wir alle Leistungen im eigenen Betrieb ausführen werde(n).
- ich/wir die Leistungen, die nicht im Verzeichnis Nachunternehmerleistungen bzw. Verzeichnis der Leistungen/Kapazitäten anderer Unternehmer aufgeführt sind, im eigenen Betrieb ausführen werde(n).

<sup>2</sup> Bei mehreren Instandhaltungsverträgen ist die Summe der jährlichen Vergütungen einzutragen.

<sup>3</sup> Preisnachlass gilt nicht für Instandhaltungsangebot

<sup>4</sup> Bietergemeinschaften gelten nur dann als KMU, wenn der überwiegende Teil des Auftrags von (einem) Partner(n) der Bietergemeinschaft erbracht wird, der/die als KMU einzustufen ist/sind.

**8 Ich/Wir erkläre(n), dass**

- ich/wir den Wortlaut der vom Auftraggeber verfassten Langfassung des Leistungsverzeichnisses als alleinverbindlich anerkenne(n).
- mir/uns zugegangene Änderungen der Vergabeunterlagen Gegenstand meines/unseres Angebotes sind.
- ein nach der Leistungsbeschreibung ggf. zu benennender Sicherheits- und Gesundheitsschutzkoordinator gemäß Baustellenverordnung und dessen Stellvertreter über die nach den „Regeln zum Arbeitsschutz auf Baustellen; geeigneter Koordinator (Konkretisierung zu § 3 BaustellV) (RAB 30)“ geforderte Qualifikation verfügen, um die nach Baustellenverordnung übertragenen Aufgaben fachgerecht zu erfüllen.
- das vom Auftraggeber vorgeschlagene Produkt Inhalt meines/unseres Angebotes ist, wenn Teilleistungsbeschreibungen des Auftraggebers den Zusatz „oder gleichwertig“ enthalten und von mir/uns keine Produktangaben (Hersteller- und Typbezeichnung) eingetragen wurden.
- falls von mir/uns mehrere Nebenangebote abgegeben wurden, mein/unser Angebot auch die Kumulation der Nebenangebote, die sich nicht gegenseitig ausschließen, umfasst.
- ich/wir einen pauschalen Schadensersatz in Höhe von 15 Prozent der Bruttoabrechnungssumme dieses Vertrages entrichten werde, falls ich/wir aus Anlass der Vergabe nachweislich eine Abrede getroffen habe(n), die eine unzulässige Wettbewerbsbeschränkung darstellt, es sei denn, ich/wir weise(n) einen geringeren Schaden nach.
- ich/wir jede vom zuständigen Finanzamt vorgenommene Änderung in Bezug auf eine vorgelegte Freistellungsbescheinigung (§ 48b EStG) dem Auftraggeber unverzüglich in Textform mitteile/n.

Unterschrift (bei schriftlichem Angebot)

**Ist**

- bei einem elektronisch übermittelten Angebot in Textform der Bieter nicht erkennbar,
  - ein schriftliches Angebot nicht an dieser Stelle unterschrieben oder
  - ein elektronisches Angebot, das signiert/mit elektronischem Siegel versehen werden muss, nicht wie vorgegeben signiert/mit elektronischem Siegel versehen,
- wird das Angebot ausgeschlossen.

## Eigenerklärung für nicht präqualifizierte Unternehmen in folgendem Vergabeverfahren

Maßnahmennummer **10187-E7-0005**Vergabenummer **22A0185S**

Vergabeart

- |   |  |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Öffentliche Ausschreibung | <input type="checkbox"/> Offenes Verfahren       |
| <input type="checkbox"/> Beschränkte Ausschreibung            | <input type="checkbox"/> Nichtoffenes Verfahren  |
| <input type="checkbox"/> Freihändige Vergabe                  | <input type="checkbox"/> Verhandlungsverfahren   |
| <input type="checkbox"/> Internationale NATO-Ausschreibung    | <input type="checkbox"/> Wettbewerblicher Dialog |

Baumaßnahme

**4.RA: Sicherungsmaßn. Marmor-u.Gardesaal****Schloß Ludwigslust**

Leistung

**Gerüstarbeiten, Baustelleneinrichtung**

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Bewerber*)                                       |  |
| <input type="checkbox"/> Bieter*)   |  |
| <input type="checkbox"/> Mitglied der Bewerber- bzw. Bietergemeinschaft*) |  |
| <input type="checkbox"/> Nachunternehmer*)                                |  |
| <input type="checkbox"/> anderes Unternehmen*)                            |  |

Umsatz des Unternehmens in den letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahren, soweit er Bauleistungen und andere Leistungen betrifft, die mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sind unter Einschluss des Anteils bei gemeinsam mit anderen Unternehmen ausgeführten Leistungen

Euro

Euro

Euro

Angaben zu Leistungen, die mit der zu vergebenden Leistung vergleichbar sind

Ich/Wir erkläre(n), dass ich/wir in den letzten fünf Kalenderjahren bzw. dem in der Auftragsbekanntmachung angegebenen Zeitraum<sup>1</sup> vergleichbare Leistungen ausgeführt habe/haben.

Bei einem Teilnahmewettbewerb füge(n) ich/wir meinem/unserem **Teilnahmeantrag** eine Referenzliste bei.

Falls mein/unser Teilnahmeantrag/Angebot in die engere Wahl kommt, werde ich/werden wir drei Referenznachweise mit mindestens folgenden Angaben vorlegen:

Ansprechpartner; Art der ausgeführten Leistung; Auftragssumme; Ausführungszeitraum; stichwortartige Benennung des mit eigenem Personal ausgeführten maßgeblichen Leistungsumfanges einschl. Angabe der ausgeführten Mengen; Zahl der hierfür durchschnittlich eingesetzten Arbeitnehmer; stichwortartige Beschreibung der besonderen technischen und gerätespezifischen Anforderungen bzw. (bei Komplettleistung) Kurzbeschreibung der Baumaßnahme einschließlich eventueller Besonderheiten der Ausführung; Angabe zur Art der Baumaßnahme (Neubau, Umbau, Denkmal); Angabe zur vertraglichen Bindung (Hauptauftragnehmer, ARGE-Partner, Nachunternehmer); ggf. Angabe der Gewerke, die mit eigenem Leitungspersonal koordiniert wurden; Bestätigung des Auftraggebers über die vertragsgemäße Ausführung der Leistung

\*) zutreffendes ankreuzen

<sup>1</sup> Der längere Zeitraum ist maßgebend.

**Angaben zu Arbeitskräften**

Ich/Wir erkläre(n), dass mir/uns die für die Ausführung der Leistungen erforderlichen Arbeitskräfte zur Verfügung stehen.

Falls mein/unser Teilnahmeantrag/Angebot in die engere Wahl gelangt, werde ich/werden wir die Zahl der in den letzten drei abgeschlossenen Kalenderjahren jahresdurchschnittlich beschäftigten Arbeitskräfte gegliedert nach Lohngruppen mit extra ausgewiesenem Leitungspersonal angeben.

**Registereintragungen**

Ich bin/Wir sind

- im Handelsregister eingetragen.
- für die auszuführenden Leistungen in die Handwerksrolle eingetragen.
- bei der Industrie- und Handelskammer eingetragen.
- zu keiner Eintragung in die genannten Register verpflichtet.

Falls mein/unser Angebot/Teilnahmeantrag in die engere Wahl kommt, werde ich/werden wir zur Bestätigung meiner/unserer Erklärung vorlegen:

Gewerbeanmeldung, Handelsregisterauszug und Eintragung in der Handwerksrolle (Handwerkskarte) bzw. bei der Industrie- und Handelskammer

**Angabe zu Insolvenzverfahren und Liquidation**

- Ich/Wir erkläre(n), dass ein Insolvenzverfahren oder ein vergleichbares gesetzlich geregeltes Verfahren weder beantragt noch eröffnet wurde, ein Antrag auf Eröffnung nicht mangels Masse abgelehnt wurde und sich mein/unser Unternehmen nicht in Liquidation befindet.
- Ein Insolvenzplan wurde rechtskräftig bestätigt, auf Verlangen werde ich/werden wir ihn vorlegen.

**Angabe, dass nachweislich keine schwere Verfehlung begangen wurde, die die Zuverlässigkeit als Bewerber oder Bieter in Frage stellt**

Ich/Wir erkläre(n), dass

- für mein/unser Unternehmen keine Ausschlussgründe gemäß § 6e EU VOB/A vorliegen.
- ich/wir in den letzten zwei Jahren nicht aufgrund eines Verstoßes gegen Vorschriften, der zu einem Eintrag im Gewerbezentralregister geführt hat, mit einer Freiheitsstrafe von mehr als drei Monaten oder einer Geldstrafe von mehr als 90 Tagessätzen oder einer Geldbuße von mehr als 2.500 Euro belegt worden bin/sind.
- für mein/unser Unternehmen ein Ausschlussgrund gemäß § 6e EU Absatz 6 VOB/A vorliegt.
- zwar für mein/unser Unternehmen ein Ausschlussgrund gemäß § 6e EU Absatz 1 bis 4 VOB/A vorliegt, ich/wir jedoch für mein/unser Unternehmen Maßnahmen zur Selbstreinigung ergriffen habe(n), durch die für mein/unser Unternehmen die Zuverlässigkeit wieder hergestellt wurde.

Ab einer Auftragssumme von 30.000 Euro wird der Auftraggeber für den Bieter, auf dessen Angebot der Zuschlag erteilt werden soll, einen Auszug aus dem Gewerbezentralregister gem. § 150a GewO beim Bundesamt für Justiz anfordern.

**Angaben zur Zahlung von Steuern, Abgaben und Beiträgen zur Sozialversicherung**

Ich/Wir erkläre(n), dass ich/wir meine/unsere Verpflichtung zur Zahlung von Steuern und Abgaben sowie der Beiträge zur Sozialversicherung, soweit sie der Pflicht zur Beitragszahlung unterfallen, ordnungsgemäß erfüllt habe/haben.

Falls mein/unser Angebot/Teilnahmeantrag in die engere Wahl kommt, werde ich/werden wir eine Unbedenklichkeitsbescheinigung der tariflichen Sozialkasse<sup>2</sup>, eine Unbedenklichkeitsbescheinigung des Finanzamtes bzw. Bescheinigung in Steuersachen<sup>3</sup> sowie eine Freistellungsbescheinigung nach § 48b EStG vorlegen.

<sup>2</sup> soweit mein Betrieb beitragspflichtig ist

<sup>3</sup> soweit das Finanzamt derartige Bescheinigungen ausstellt



**Angabe zur Mitgliedschaft bei der Berufsgenossenschaft**

Ich bin/Wir sind Mitglied der Berufsgenossenschaft.

Falls mein/unser Angebot/Teilnahmeantrag in die engere Wahl kommt, werde ich/werden wir eine qualifizierte Unbedenklichkeitsbescheinigung der Berufsgenossenschaft des für mich zuständigen Versicherungsträgers mit Angabe der Lohnsummen vorlegen.

Mir/Uns ist bekannt, dass die jeweils genannten Bestätigungen/Nachweise zu den Eigenerklärungen auf gesondertes Verlangen der Vergabestelle innerhalb der gesetzten angemessenen Frist vorgelegt werden müssen und mein/unser Angebot/Teilnahmeantrag ausgeschlossen wird, wenn die Unterlagen nicht vollständig innerhalb dieser Frist vorgelegt werden.

(Ort, Datum, Unterschrift)<sup>4</sup>

<sup>4</sup> nur erforderlich, wenn diese Eigenerklärung nicht Bestandteil eines unterschriebenen Angebotes ist



|   |                 |       |
|---|-----------------|-------|
| Bieter  | Vergabenummer   | Datum |
|   | <b>22A0185S</b> |       |
| Baumaßnahme<br><b>4.RA: Sicherungsmaßn. Marmor-u.Gardesaal<br/>Schloß Ludwigslust</b> |                 |       |
| Leistung<br><b>Gerüstarbeiten, Baustelleneinrichtung</b>                              |                 |       |

## Angaben zur Kalkulation mit vorbestimmten Zuschlägen

| 1   | Angaben über den Verrechnungslohn  | Zuschlag % | €h |
|-----|--|------------|----|
| 1.1 | <b>Mittelohn ML</b><br>einschl. Lohnzulagen u. Lohnerhöhung, wenn keine Lohngleitklausel vereinbart wird |            |    |
| 1.2 | <b>Lohngebundene Kosten</b><br>Sozialkosten und Soziallöhne, als Zuschlag auf <b>ML</b>                  |            |    |
| 1.3 | <b>Lohnnebenkosten</b><br>Auslösungen, Fahrgelder, als Zuschlag auf <b>ML</b>                            |            |    |
| 1.4 | <b>Kalkulationslohn KL</b><br>(Summe 1.1 bis 1.3)  |            |    |
| 1.5 | <b>Zuschlag auf Kalkulationslohn</b><br>(aus Zeile 2.4, Spalte 1)  |            |    |
| 1.6 | <b>Verrechnungslohn VL</b><br>(Summe 1.4 und 1.5, VL im Formblatt 223 berücksichtigen)                   |            |    |

| 2     | Zuschläge auf die Einzelkosten der Teilleistungen = unmittelbare Herstellungskosten | Zuschläge in % auf |             |                   |                      |                                     |
|-------|---|--------------------|-------------|-------------------|----------------------|-------------------------------------|
|       |   | Lohn               | Stoffkosten | Geräte-<br>kosten | Sonstige Kos-<br>ten | Nachunter-<br>nehmer-<br>leistungen |
| 2.1   | <b>Baustellengemeinkosten</b>   |                    |             |                   |                      |                                     |
| 2.2   | <b>Allgemeine Geschäftskosten</b>   |                    |             |                   |                      |                                     |
| 2.3   | <b>Wagnis und Gewinn</b>  |                    |             |                   |                      |                                     |
| 2.3.1 | <b>Gewinn</b>   |                    |             |                   |                      |                                     |
| 2.3.2 | <b>betriebsbezogenes Wagnis<sup>1</sup></b>   |                    |             |                   |                      |                                     |
| 2.3.3 | <b>leistungsbezogenes Wagnis<sup>2</sup></b>  |                    |             |                   |                      |                                     |
| 2.4   | <b>Gesamtzuschläge</b>  |                    |             |                   |                      |                                     |

<sup>1</sup> Wagnis für das allgemeine Unternehmensrisiko

<sup>2</sup> Mit der Ausführung der Leistungen verbundenes Wagnis

| 3. Ermittlung der Angebotssumme        |   |  |                               |                    |
|--|---|--|-------------------------------|--------------------|
|  |   | Einzelkosten der Teilleistungen = unmittelbare Herstellungskosten<br>€ | Gesamtzuschläge gem. 2.4<br>% | Angebotssumme<br>€ |
| 3.1                                    | <b>Eigene Lohnkosten</b><br>Verrechnungslohn (1.6) x Gesamtstunden            |  |                               | X                  |
|  | x   |  |                               |                    |
| 3.2                                    | <b>Stoffkosten</b><br>(einschl. Kosten für Hilfsstoffe)                       |  |                               |                    |
| 3.3                                    | <b>Gerätekosten</b><br>(einschließlich Kosten für Energie und Betriebsstoffe) |  |                               |                    |
| 3.4                                    | <b>Sonstige Kosten</b><br>(vom Bieter zu erläutern)                           |  |                               |                    |
| 3.5                                    | <b>Nachunternehmerleistungen</b> <sup>3</sup>                                 |  |                               |                    |
| <b>Angebotssumme ohne Umsatzsteuer</b> |   |  |                               |                    |

eventuelle Erläuterungen des Bieters:

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|   |               |       |
|---|---------------|-------|
| Bieter  | Vergabenummer | Datum |
|   | 22A0185S      |       |
| Baumaßnahme<br><b>4.RA: Sicherungsmaßn. Marmor-u.Gardesaal</b><br><b>Schloß Ludwigslust</b> |               |       |
| Leistung<br><b>Gerüstarbeiten, Baustelleneinrichtung</b>                                    |               |       |

## Angaben zur Kalkulation über die Endsumme

|     |   |                     |
|-----|---|---------------------|
| 1.  | <b>Angaben über den Verrechnungslohn</b>  | <b>Lohn<br/>€/h</b> |
| 1.1 | <b>Mittellohn ML</b><br>einschl. Lohnzulagen u. Lohnerhöhung, wenn keine Lohngleitklausel vereinbart wird |                     |
| 1.2 | <b>Lohngebundene Kosten</b><br>Sozialkosten und Soziallöhne   |                     |
| 1.3 | <b>Lohnnebenkosten</b><br>Auslösungen, Fahrgelder   |                     |
| 1.4 | <b>Kalkulationslohn KL</b><br>(Summe 1.1 bis 1.3)   |                     |

Berechnung des Verrechnungslohnes nach Ermittlung der Angebotssumme (vgl. Blatt 2)

|     |  |     |      |  |
|-----|--|-----|------|--|
| 1.5 | <b>Umlage auf Lohn</b><br>(Kalkulationslohn x v.H. Umlage aus 2.1) | €/h | v.H. |  |
| 1.6 | <b>Verrechnungslohn VL</b><br>(Summe 1.4 und 1.5)                  |     |      |  |

eventuelle Erläuterungen des Bieters:

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(Preisermittlung bei Kalkulation über die Endsumme)

| Ermittlung der Angebotssumme                     |  | Betrag<br>€ | Gesamt<br>€ | Umlage Summe 3 auf<br>die Einzelkosten für die<br>Ermittlung der EH-Preise |   |
|--|--|-------------|-------------|--|---|
| 2  | Einzelkosten der Teilleistungen = unmittelbare Herstellungskosten        |             |             | %  | € |
| 2.1  | <b>Eigene Lohnkosten</b><br>Kalkulationslohn (1.4) x Gesamtstunden:<br>x |             |             | x  |   |
| 2.2  | <b>Stoffkosten</b><br>(einschl. Kosten für Hilfsstoffe)                  |             |             | x  |   |
| 2.3  | <b>Gerätekosten</b><br>(einschl. Kosten für Energie und Betriebsstoffe)  |             |             | x  |   |
| 2.4  | <b>Sonstige Kosten</b><br>(Vom Bieter zu erläutern)                      |             |             | x  |   |
| 2.5  | <b>Nachunternehmerleistungen</b> <sup>1</sup>                            |             |             | x  |   |
| <b>Einzelkosten der Teilleistungen (Summe 2)</b> |  |             |             | <b>noch zu<br/>verteilen</b>   |   |

| Zusammensetzung der Umlagesummen |                      |                   |                   |                   |
|----------------------------------|----------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
|                                  | Umlage<br>gesamt (€) | Anteil<br>BGK (€) | Anteil<br>AGK (€) | Anteil<br>W+G (€) |
| 2.1 eigene Lohnkosten            |                      |                   |                   |                   |
| 2.2 Stoffkosten                  |                      |                   |                   |                   |
| 2.3 Gerätekosten                 |                      |                   |                   |                   |
| 2.4 Sonstige Kosten              |                      |                   |                   |                   |
| 2.5 Nachunternehmerleistungen    |                      |                   |                   |                   |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
| 3  | <b>Baustellengemeinkosten, Allgemeine Geschäftskosten, Wagnis und Gewinn</b>   |  |  |  |
| 3.1  | <b>Baustellengemeinkosten</b><br>(soweit hierfür keine besonderen Ansätze im Leistungsverzeichnis vorgesehen sind)   |  |  |  |
| 3.1.1  | Lohnkosten einschließlich Hilfslöhne<br>Bei Angebotssummen unter 5 Mio €:<br>Angabe des Betrages<br>Bei Angebotssummen über 5 Mio €:<br>Kalkulationslohn (1.4) x Gesamtstunden:<br>x |  |  |  |
| 3.1.2  | Gehaltskosten für Bauleitung, Abrechnung<br>Vermessung usw.  |  |  |  |
| 3.1.3  | Vorhalten u. Reparatur der Geräte u.<br>Ausrüstungen, Energieverbrauch, Werkzeuge<br>u. Kleingeräte, Materialkosten f.<br>Baustelleneinrichtung                                      |  |  |  |
| 3.1.4  | An- u. Abtransport der Geräte u.<br>Ausrüstungen, Hilfsstoffe, Pachten usw.  |  |  |  |
| 3.1.5  | Sonderkosten der Baustelle, wie techn.<br>Ausführungsbearbeitung, objektbezogene<br>Versicherungen usw.  |  |  |  |
| <b>Baustellengemeinkosten (Summe 3.1)</b>              |  |  |  |  |
| 3.2  | <b>Allgemeine Geschäftskosten (Summe 3.2)</b>  |  |  |  |
| 3.3  | <b>Wagnis und Gewinn (Summe 3.3)</b>   |  |  |  |
| 3.3.1.   | Gewinn   |  |  |  |
| 3.3.2  | Betriebsbezogenes Wagnis (Wagnis für das<br>allgemeine Unternehmensrisiko)   |  |  |  |
| 3.3.3  | Leistungsbezogenes Wagnis ( mit der<br>Ausführung der Leistungen verbundenes<br>Wagnis)  |  |  |  |
| <b>Umlage auf die Einzelkosten (Summe 3)</b>           |  |  |  |  |
| <b>Angebotssumme ohne Umsatzsteuer (Summe 2 und 3)</b> |  |  |  |  |

<sup>1</sup> Auf Verlangen sind für diese Leistungen die Angaben zur Kalkulation der(s) Nachunternehmer(s) dem Auftraggeber



Bezeichnung der Bauleistung:

|                      |   |
|----------------------|---|
| Maßnahmennummer      | Baumaßnahme                                     |
| <b>10187-E7-0005</b> | <b>4.RA: Sicherungsmaßn. Marmor-u.Gardesaal</b> |
|                      | <b>Schloß Ludwigslust</b>                       |
| Vergabenummer        | Leistung  |
| <b>22A0185S</b>      | <b>Gerüstarbeiten, Baustelleneinrichtung</b>    |

**Erklärung der Bieter- /Arbeitsgemeinschaft**

Wir, die nachstehend aufgeführten Unternehmen einer Bietergemeinschaft,

**Bevollmächtigter Vertreter**

Mitglied \_\_\_\_\_

USt-ID: \_\_\_\_\_

**Weitere Mitglieder**

Mitglied \_\_\_\_\_

USt-ID: \_\_\_\_\_

Mitglied \_\_\_\_\_

USt-ID: \_\_\_\_\_

Mitglied \_\_\_\_\_

USt-ID: \_\_\_\_\_

beschließen, im Falle der Auftragserteilung eine Arbeitsgemeinschaft zu bilden und erklären<sup>1</sup>, dass der bevollmächtigte Vertreter die Mitglieder gegenüber dem Auftraggeber rechtsverbindlich vertritt, zur Entgegennahme der Zahlungen mit befreiender Wirkung berechtigt ist und alle Mitglieder als Gesamtschuldner haften.

\_\_\_\_\_  
Ort Datum Unterschrift

\_\_\_\_\_  
Ort Datum Unterschrift

\_\_\_\_\_  
Ort Datum Unterschrift

\_\_\_\_\_  
Ort Datum Unterschrift

<sup>1</sup> Die Bietergemeinschaft hat mit ihrem Angebot eine Erklärung aller Mitglieder in Textform abzugeben, Auf Verlangen der Vergabestelle ist eine von allen Mitgliedern unterzeichnete bzw. fortgeschritten oder qualifiziert signierte Erklärung abzugeben



Firma (Name und vollständige Anschrift)

## Referenzbescheinigung

### Vom Referenznehmer auszufüllen:

|   |   |
|---|---|
| Referenzgeber <sup>1</sup> : Bauherr/Auftraggeber | <input type="checkbox"/> vertreten durch <sup>2</sup> |
| Name  | Name  |
| Anschrift   | Anschrift   |

|                              |
|------------------------------|
| Bezeichnung des Bauvorhabens |
|------------------------------|

|                      |  |  |
|----------------------|--|--|
| Ausgeführte Leistung | <input type="checkbox"/> Einzelleistung <sup>3</sup> | <input type="checkbox"/> Komplettleistung <sup>4</sup> |
|----------------------|--|--|

|                                  |
|----------------------------------|
| Ort der Ausführung (Ort, Straße) |
|----------------------------------|

|                              |           |                |
|------------------------------|-----------|----------------|
| Ausführungszeit (Monat/Jahr) | Baubeginn | Fertigstellung |
|------------------------------|-----------|----------------|

|                          |   |                                       |  |
|--------------------------|---|---------------------------------------|--|
| vertraglich gebunden als | <input type="checkbox"/> Hauptauftragnehmer | <input type="checkbox"/> ARGE-Partner | <input type="checkbox"/> Nachunternehmer |
|--------------------------|---|---------------------------------------|--|

|                     |                                 |                                |                                  |
|---------------------|---------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|
| Art der Baumaßnahme | <input type="checkbox"/> Neubau | <input type="checkbox"/> Umbau | <input type="checkbox"/> Denkmal |
|---------------------|---------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|

Leistungsbereiche entsprechend Anlage 2 der Leitlinie zur Durchführung eines PQ - Verfahrens (<https://www.pg-verein.de/anlage264296binary>), auf die sich die Referenz bezieht

| Nummer | Bezeichnung |
|--------|-------------|
|        |             |

Bei Einzelleistung: stichwortartige Benennung des im eigenen Betrieb erbrachten maßgeblichen Leistungsumfanges unter Angabe der ausgeführten Mengen (z.B. m<sup>3</sup>, m<sup>2</sup>, m, St, kg, t)  
Bei Komplettleistung: Kurzbeschreibung der Baumaßnahme

<sup>1</sup> Angabe der juristischen Person

<sup>2</sup> falls die Referenzbescheinigung im Auftrag des Bauherrn/Auftraggebers von einem Dritten (z.B. Architekt) erstellt wird

<sup>3</sup> Einzelnes Gewerk/Leistungsbereich

<sup>4</sup> Gewerkebündelung, z.B. erweiterter Rohbau oder Generalunternehmer

Bei Einzelleistung: Zahl der hierfür durchschnittlich eingesetzten eigenen Arbeitnehmer

Bei Komplettleistung: Auflistung der mit eigenem Führungspersonal koordinierten Gewerke

Bei Einzelleistung: Stichwortartige Beschreibung der besonderen technischen und gerätespezifischen Anforderungen

Bei Komplettleistung: Eventuelle Besonderheiten der Ausführung

Bei Einzelleistung: Auftragswert der vorgenannten Leistungen (netto in Euro)

Bei Komplettleistung: Auftragswert der vorgenannten Maßnahme (netto in Euro)

Ich erkläre, dass die vorstehenden Angaben richtig sind. Mir ist bewusst, dass falsche Angaben meine Zuverlässigkeit beeinträchtigen.

(Ort, Datum, Stempel, Unterschrift Referenznehmer)

**Nur vom Referenzgeber auszufüllen!<sup>5</sup>**

Die Leistungen sind

- auftragsgemäß durchgeführt worden.
- im Ergebnis auftragsgemäß durchgeführt worden, folgende Feststellungen wurden während der Abwicklung gemacht:
- Verstöße gegen Obliegenheiten und Pflichten gemäß § 4 Abs. 2 VOB/B
  - die Einhaltung der Vertragsfristen wurde schriftlich angemahnt
  - wiederholte Aufforderung zur Mängelbeseitigung während der Bauausführung
  - dem Auftragnehmer wurde schriftlich Kündigung angedroht
  - die Abnahme wurde wegen wesentlicher Mängel vorübergehend verweigert
  - wiederholte Aufforderung zur Vervollständigung der Rechnungsunterlagen
  - Die Schlussrechnung musste durch den Auftraggeber erstellt werden.
  -
- nicht auftragsgemäß ausgeführt worden.
- wegen Kündigung nicht fertig gestellt worden.

Ansprechpartner ist \_\_\_\_\_

im \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_

Fax \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

Ich willige ein, dass die personenbezogenen Daten zum Zwecke der Präqualifikation des Unternehmens gespeichert, verarbeitet und veröffentlicht sowie im Rahmen von Vergabeverfahren öffentlicher Auftraggeber gespeichert und verarbeitet werden können.

Die Richtigkeit folgender Angaben

- stichwortartige Benennung des im eigenen Betrieb erbrachten maßgeblichen Leistungsumfanges unter Angabe der ausgeführten Mengen
- Zahl der hierfür durchschnittlich eingesetzten eigenen Arbeitnehmer
- Auflistung der mit eigenem Führungspersonal koordinierten Gewerke
- Auftragswert der vorgenannten Leistungen (soweit es sich um Nachunternehmerleistungen handelt)

liegt in der alleinigen Verantwortung des Unternehmens und wird mit der Unterschrift durch den Referenzgeber ausdrücklich **nicht** bestätigt.

(Ort, Datum, Stempel, Unterschrift)

<sup>5</sup> Es sind nur hinreichend belegbare Sachverhalte anzugeben.

| Pos-Nr. (Pos-Nr.) | Menge                                    | Einheit | Einheitspreis in EUR | Gesamtpreis in EUR |
|-------------------|--|---------|----------------------|--------------------|
| 01                | <b>Baustelleneinrichtung und Gerüste</b> |         |                      |                    |

## Zusätzliche Technische Vertragsbedingungen - ZTV

## 1. Allgemeine Vorbemerkungen

## 1.1 Gebäudedaten

Das denkmalgeschützte spätbarocke Ludwigscluster Schloss entstand von 1772 - 1776 als dreieinhalbgeschossiger Prunkbau nach Plänen des Baumeisters Johann Joachim Busch. Die klar gegliederten Fassaden werden durch den überhöhten Mittelrisalit mit dem vorgesetzten Portikus, sowie durch die beiden zur Stadtseite als Seitenrisalite angelegten und zur Gartenseite weit ausladenden Querhäuser betont. Sämtliche Fassaden sind mit Sandsteinplatten bekleidet. Vierzig durch Rudolph Kaplunger, ebenfalls aus Sandstein gefertigte allegorische Figuren sowie Vasen schmücken die Dächer. Das gesamte Gebäude hat eine Länge von ca. 79 m und eine Breite von ca. 34 m. Die Firsthöhe der Dächer beträgt ca. 21 m und am mittleren Bauteil ca. 30 m. Der ca. 6 m tiefe und ca. 14 m breite Portikus hat eine Höhe von knapp 10 m. Ausgehend von einer Fb.-Höhe des Foyers im EG von -0.04 m hat der Gardesaal im 1.OG die Fb.-Höhe von +4,73 m und der Marmorsaal im 2.OG die mittlere Fb.-Höhe von +9.74 m. Zusammen mit dem im 18. und 19. Jh. gestalteten, etwa 150 ha großen Landschaftspark (Joseph Peter Lenné) und mit der städtebaulichen Einordnung des Schlosses in Beziehung zur gegenüberliegenden Kaskade und der Schlosskirche zählt das Architekturensemble zu den bedeutendsten spätbarocken Anlagen in Mecklenburg-Vorpommern.

## 1.1.1 Historische Einordnung

Die vorgesehenen Rekonstruktionen bzw. die Restaurierungen der Wand- und Deckenflächen des Gardesaales und des Marmorsaales sind Teil der Sanierungs- und Restaurierungsmaßnahmen dieser Säle im Mitteltrakt des Schlosses. Beide Prunksäle sind dem Goldenen Saal südlich vorgelagert. Der Gardesaal im 1. OG zeigte sich in der Bauzeit um 1780 mit monochromer Fassung ohne Vergoldungen. Die Wandflächen waren ähnlich der Treppenhäuser durch Lisenen, Fensterfaschen und Putzspiegel gegliedert. Diese Strukturierung wurde vermutlich Anfang des 20. Jh. aufgegeben. Die Denkmalpflegerische Zielstellung (Andreas Baumgart - aktuell 25.08.2021) sieht vor, die Bauphase der Entstehungszeit wiederherzustellen. Die historisch belegten Wandgliederungen und teilweisen aufgefundenen Malereien von Rosetten und zopfförmigen Blattdekoren werden rekonstruiert. In der 1. Hälfte des 19. Jh. erfolgte eine Nutzung als Speisesaal. In diese Zeit sind die südlichen, als Ausnahme zu erhaltenden Eckschränke einzuordnen. Oberhalb des Gardesaales befindet sich im 2. OG der Marmorsaal mit dem Altan über dem Portikus. Ursprünglich wurde dieser Saal, der einen direkten Zugang zu den Emporen des Goldenen Saales hat, Trompetersaal genannt, da hier die Musiker bei festlichen Anlässen ihren Platz hatten. Diese Bezeichnung geht auf die Entstehungszeit um 1780 zurück. Es ist anzunehmen, dass der Saal zunächst ähnlich wie der Gardesaal eine monochrome Fassung mit flachen Wandgliederungen besaß. Nach der Vermählung des Kronprinzen Paul Friedrich mit der preußischen Prinzessin Alexandrine erfolgte ab 1822 bis 1824 der Umbau des Westflügels im 2. OG unter Leitung des Hofbaumeisters Johann Georg Barca. Die Denkmalpflegerische Zielstellung weist diese Bauphase als Grundlage der vorgesehenen Maßnahmen aus. Dieser Zeit ist die Bezeichnung Marmorsaal zuzurechnen, der nun der Auftakt der neu gestalteten Räume des Alexandrinen- und Paul Friedrich Appartements (Alexandrinenappartement) ist. Künstlerisch wertvolle Ausstattungen, wie neu angelegte Wandgliederungen, Wandbespannungen mit farbintensiven Seidenstoffen und dazu passende Fenstervorhänge, Anbringen kostspielig gestalteter Papiertapeten, Einsetzen von Mahagonitüren bzw. Ausführung hochwertiger Mahagoniimitationen werden diese Raumgruppe auf. Die Einrichtung wurde zusätzlich durch Kamine, Kachelöfen, Möbel und Leuchter, die hauptsächlich aus Preußen beschafft wurden ergänzt. Die

| Pos-Nr. (Pos-Nr.) | Menge | Einheit | Einheitspreis in EUR | Gesamtpreis in EUR |
|-------------------|-------|---------|----------------------|--------------------|
|-------------------|-------|---------|----------------------|--------------------|

Wände des Marmorsaals erhielten eine teure Bekleidung aus poliertem Stuckmarmor und wurden durch Pilaster strukturiert. Über deren Kapitellen bildet ein aufwendiges Stuckgesims den Übergang zu der Decke mit vollflächigem Stuckdekor. Neben dem Goldenen Saal und dem Jagdsaal ist es die einzige repräsentativ dekorierte Stuckdecke im Schloss. Die Tonwarenfabrik Feilner in Berlin erhielt den Auftrag zur Fertigung von mehreren Öfen für das Appartement. Im Spätherbst 1822 wurden die beiden zu rekonstruierenden weißen Kachelöfen mit grünem Palmettenfries, gezackter Krone und Vasenaufsatz für den Marmorsaal geliefert und gesetzt. Sie waren für die Halbrundnischen in den nördlichen Ecken bestimmt. Die mit Verwendung der noch vorhandenen Originalkacheln zu rekonstruierenden Kachelöfen werden für die Einbeziehung in die Warmwasser-Heizanlage hergerichtet. In beiden Sälen sind die Fußböden im Zusammenhang mit notwendigen Reparaturen und statisch-konstruktiven Ertüchtigungen der Deckenkonstruktionen bereits restauriert. Das erfordert während der Bauarbeiten eine äußerst umsichtige Herangehensweise und den besonderen Schutz der wertvollen Parkett- bzw. Marketerieböden (s.a. 1.2).

1.2 Nutzung und Nutzungsziele

Die öffentliche Nutzung des Schlossmuseums Ludwigslust erfuhr mit der sorgsam Wiederherstellung der Prunkräume im 1. und 2. OG. des Ostflügels ab 2010 und der feierlichen Übergabe im März 2016 eine bedeutende Aufwertung. Aufwendige farbenprächtige Seiden- und Papiertapeten sowie passende Vorhänge wurden handwerklich rekonstruiert. Die wertvollen Parkett- und Marketerieböden, Kamine und Öfen sowie stuckierte und vergoldete Leisten wurden sorgsam restauriert. Gleichzeitig wurden haus- und sicherheitstechnische sowie brandschutztechnische Belange berücksichtigt und notwendige statisch-konstruktive Ertüchtigungen durchgeführt. Die umfangreichen Maßnahmen werden in den kommenden Jahren in weiteren Bereichen des Schlosses, dem Westflügel (6., 8. und 9. RA), den beiden Treppenhäusern (7. RA) und dem Erdgeschoss (10. RA) weitergeführt. Die Europäische Union unterstützt die Investitionen des Landes Mecklenburg-Vorpommern mit Mitteln zur Entwicklung des ländlichen Raumes. Die Maßnahmen des 4. RA im Marmor- und Gardesaal werden aus Landesmitteln bestritten. Die Baustelle wird direkt über einen gesonderten Zugang mit Treppenturm von der Stadtseite erreicht. Parallel zu den umfangreichen Bauarbeiten, gleichzeitig an mehreren Orten im Schloss, erfolgt der Museumsbetrieb mit der damit verbundenen Veranstaltungstätigkeit in den bereits fertiggestellten und öffentlichen Bereichen. Die Bautätigkeit hat sich den funktionellen Abläufen des Schlosses unterzuordnen und ist mit Rücksichtnahme auf den Besucherverkehr und die Gäste des Schlosses abzuwickeln. In den öffentlichen Bereichen sind Verschmutzungen, Beschädigungen, Störungen jeglicher Art u.ä. zu vermeiden bzw. ständig und ohne besondere Aufforderung durch den Verursacher und zu seinen Lasten zu beseitigen. Es erfolgt keine besondere Vergütung. Bei der Ausführung der Arbeiten ist den besonderen Bedingungen beim Umgang mit der historischen Bausubstanz unbedingt Rechnung zu tragen. Das betrifft insbesondere den Schutz aller Oberflächen der Wände und Decken, der aufwendig gefertigten und bereits restaurierten Marketerien und Parkettböden, der Schlossdielung, der Fenster und Türen und sämtlicher sonstiger Einbauten. Für die bereits restaurierten Parkett- und Marketerieböden sind zusätzliche Schutzmaßnahmen vorzusehen. Der Umgang mit Wasser auf der Baustelle hat mit äußerster Umsicht zu erfolgen und ist auf das Notwendigste zu beschränken. Auch in Bezug auf die weiteren wertvollen Ausstattungen sind die Leistungen sorgfältig zu planen und durchzuführen. Von Wänden und Einbauten ist bei der Lagerung innerhalb der örtlichen Baustelleneinrichtung ein entsprechender Abstand einzuhalten (Siehe auch 1.1.1). Die Funktion aller bau- und sicherheitstechnischen Anlagen ist in Abstimmung mit dem Gebäudemanagement zu gewährleisten.

1.3 Zufahrt, öffentliche Verkehrswege und Flächen

| Pos-Nr. (Pos-Nr.) | Menge | Einheit | Einheitspreis in EUR | Gesamtpreis in EUR |
|-------------------|-------|---------|----------------------|--------------------|
|-------------------|-------|---------|----------------------|--------------------|

Die Zufahrt zur Baustelle erfolgt über öffentliche Straßen zum Schlossplatz bis zur Gebäudevorderseite. Es gilt die Straßenverkehrsordnung. Das Befahren des Schlossparks ist grundsätzlich nicht erlaubt. Während der Baudurchführung sind öffentliche Verkehrswege und die übrigen Bereiche außerhalb der BE sowie die Zugänge zum Gebäude ständig frei zu halten. Die Zufahrt ist nur mit Baufahrzeugen zum Be- und Entladen gestattet. Schäden durch Baustellenfahrzeuge, auch durch die der Zulieferer, an Straßen und Wegen sowie an Gebäudeteilen sind unbedingt zu vermeiden. Andernfalls sind sie auf Kosten des AN zu beseitigen. Privatfahrzeuge dürfen nicht innerhalb der BE und im Schlossgarten geparkt werden. Der Besucherverkehr darf keinesfalls behindert werden.

Ein durchgehend geöffneter öffentlicher Parkplatz befindet sich in der Friedrich-Naumann-Allee, ca. 350 m entfernt, Fußweg zum Schloss etwa 4 Minuten. Notwendige Aufwendungen des AN durch genannte Einschränkungen sind in den Einheitspreisen zu berücksichtigen und werden nicht gesondert vergütet.

1.4 Baustelleneinrichtung, Baustrom, Bauwasser  
Der Zugang zu der Baustelle des 4. RA erfolgt direkt über einen Treppenturm auf der Stadtseite in Nähe des Mitteltraktes. Die Gerüste werden durch Einhausungen gesichert. Die Sanitärcontainer der zentralen Baustelleneinrichtung auf der Gartenseite stehen zum Gebrauch zur Verfügung. Die Benutzung der Treppenhäuser, der sanitären und sonstigen Einrichtungen des Schlosses ist nicht erlaubt. Materiallagerungen und weitere eigene BE des AN dürfen nur in dem Bereich innerhalb des Bauzaunes und in Abstimmung mit der Bauleitung erfolgen. Unterkünfte für Aufenthalts- und Bürozzwecke und ggf. notwendige zusätzliche weitere Sanitäreanlagen sind nicht vorgesehen und werden durch den AG nicht zur Verfügung gestellt. Durch den AG werden Baustrom- (1 x 32 A, 2 x 16 A und 4 x 400 V) innerhalb des Gebäudes und Bauwasseranschlüsse (2 x) innerhalb der zentralen Baustelleneinrichtungen des Schlosses bereitgestellt. Die Weiterverteilungen und die Kabelzuführungen zu den jeweiligen Arbeitsorten sind entsprechend der geltenden Sicherheitsstandards durch den AN vorzunehmen. Der winterliche Frostschutz und die Wartung des Bauwasseranschlusses mit den Zuleitungen erfolgt durch den AN und ist in den Einheitspreisen zu berücksichtigen. Es erfolgen keine gesonderten Vergütungen. Die Nutzung des Baustroms für eine individuelle Heizung ist nicht zulässig. Bei Zuwiderhandlungen werden die anfallenden Kosten in vollem Umfang einschließlich der separaten Zähleinrichtungen kostenpflichtig umgelegt. Als Umlage für Nebenkosten, wie Baustrom und -wasser sowie sanitäre Einrichtungen werden anteilig von der kumulativen Schlussrechnungssumme 1 % in Abzug gebracht.

1.5. Rahmenbauzeit  
Die geforderten Leistungen werden raumweise in Koordinierung zu allen beteiligten Gewerken ausgeführt. Ablauf- und technologisch- bedingt sind zeitliche Arbeitsunterbrechungen (Abbinde- und Trockenzeiten) einzuplanen und bei der Kalkulation zu beachten. Die Bauzeit der Gesamtmaßnahme ist von Oktober 2022 bis März 2024 vorgesehen. Die beschriebenen Leistungen sind ab Oktober 2022 begleitend zu erbringen.

1.6 Bauablauf, Mitwirkung AN, Bautagebuch  
Die durchzuführenden Leistungen und die Reihenfolge der Arbeiten werden nach Auftragserteilung durch die Bauleitung des AG festgelegt. Während der Baudurchführung ist ständiger Kontakt zur Bauleitung zu halten. Der AN hat seine Vertragsarbeiten im erforderlichen Umfang mit den übrigen am Bauvorhaben beteiligten Firmen abzustimmen und den AG daran zu beteiligen. Es ist sicherzustellen, dass an den i.d.R. wöchentlich 1 x stattfindenden Baustellenbesprechungen des AG ein bevollmächtigter und aussagefähiger Vertreter des AN teilnimmt. Das Führen eines Bautagebuches ist Pflicht. Das Gebäude wird durch einen Wachschutz (Sicherheitsdienst) gesichert und zusätzlich durch

| Pos-Nr. (Pos-Nr.) | Menge | Einheit | Einheitspreis in EUR | Gesamtpreis in EUR |
|-------------------|-------|---------|----------------------|--------------------|
|-------------------|-------|---------|----------------------|--------------------|

Brand- und Einbruchmeldeanlagen überwacht. Auf die Einhaltung der Vorgaben zum Brandschutz wird besonders hingewiesen. Bei staubintensiven Arbeiten ist die Funktion der Brandmelder zu beachten. Zwischenzeitliche Abdeckungen sind nach Ende der Arbeiten unbedingt wieder abzunehmen! Arbeiten die zur Beeinträchtigung der Funktionsweise der Sicherheitsanlagen führen könnten, sind vor Beginn mit der Bauleitung abzustimmen. Die auf der Baustelle Tätigen sind täglich mit Dienstbeginn und -ende dem Sicherheitsdienst, Eingang Rückseite Westflügel, anzuzeigen. Die Baustellenordnung des AG ist einzuhalten. Alle Hinweise zu Arbeitsschutzvorschriften beziehen sich auf die Sammlung der Sicherheitshinweise der BauBG-Bausteine (Gelbe Mappe). Diese und weitere Vorschriften und Gesetze in diesem Zusammenhang, siehe [www.bgbau-medien.de](http://www.bgbau-medien.de).

Alle hiermit verbundenen Kosten sind in den Einheitspreisen zu berücksichtigen. Massen- und Mengenangaben beruhen auf dem derzeitigen Kenntnisstand zur Erhaltungssituation der Bauteile. Im Laufe der Baudurchführung können sich Mehr- oder Minderleistungen ergeben, die gemeinsam aktualisiert bestimmt, kartiert und abgestimmt werden.

Alle Unterlagen, wie Pläne, Anschreiben, Leistungsverzeichnisse, Rechnungsrückläufer, Fotos usw. werden bis zur Größe A3 als pdf-Dateien per e-Mail zugesandt.

#### 1.7 Stundenlohnarbeiten

Der Umfang der im Einzelfall zu erbringenden Stundenlohnarbeiten wird durch den AG festgelegt. Mit der Ausführung der Leistungen ist erst nach schriftlicher Anordnung zu beginnen. Die Stundenzettel sind arbeitstäglich einzureichen und Bestandteil der Rechnungslegungen.

#### 1.8 Schutt

Alle Abfälle, wie Bauschutt, Verpackungen und sonstige Abfälle, sind in Schuttbehältern des AN zu sammeln und regelmäßig, arbeitstäglich zu beseitigen. Kontaminierte Stoffe und Materialien sind gemäß den gesetzlichen Bestimmungen getrennt zu sammeln und fachgerecht sowie entsprechend der aktuellen kommunalen Bauabfallsatzung nachweislich zu entsorgen. Die Baustelle ist darüber hinaus täglich von allen brennbaren Abfällen zu reinigen. Der Transport hat ausschließlich über das Gerüst zu erfolgen und ist über die Zugänge und Wege innerhalb des Gebäudes untersagt. Sämtliche hiermit verbundenen Leistungen, Transporte, Kippgebühren usw. sind Bestandteil der Einheitspreise.

#### 1.9 Baustellenbesichtigung

Dem AN wird dringend empfohlen, sich vor Abgabe des Angebotes mit den örtlichen Bedingungen im Schloss, den konstruktiven Details des Gebäudes, den Räumlichkeiten und deren Erhaltungszustand vertraut zu machen. Der Termin ist mit dem Auftraggeber abzustimmen.

#### 1.10 Veröffentlichungen und Presseberichte, Vervielfältigungen

Auskünfte zur Baumaßnahme an Pressevertete sind dem Auftragnehmer nur nach schriftlicher Zustimmung des AG gestattet. Vom Auftragnehmer gefertigte Fotografien, einschließlich der Negative und sonstiger Datenträger usw. sind dem AG zur ausschließlichen Auswertung zu überlassen und dürfen vom Auftragnehmer nicht weiter kommerziell genutzt werden. Ausnahmen bilden Referenzen für die Bewerbung an vergleichbaren Denkmalobjekten.

#### 2. Zusätzliche Technische Vertragsbedingungen (ZTV)

##### 2.1 Geltungsbereich VOB

Für das Angebot, die Bauleistungen und die Abrechnung gelten die Verdingungsordnung für Bauleistungen (VOB), Teil A - DIN 1960 "Allgemeine Vergabebestimmungen", Teil B - DIN 1961 "Allgemeine Vertragsbedingungen" Teil C - DIN 18 299 "Allgemeine Technische Vertragsbedingungen für Bauleistungen (ATV) Allgemeine Regelungen für Bauarbeiten jeder Art"  
 - DIN 18 451 - "Gerüstarbeiten",  
 - DIN 18 384 - "Blitzschutz-, Überspannungsschutz- und Erdungsanlagen"



| Pos-Nr. (Pos-Nr.) | Menge | Einheit | Einheitspreis in EUR | Gesamtpreis in EUR |
|-------------------|-------|---------|----------------------|--------------------|
|-------------------|-------|---------|----------------------|--------------------|

- DIN 18 385 - "Aufzugsanlagen, Fahrtreppen, Fahrsteige sowie Förderanlagen und die jeweils zutreffende Vorschrift in der zum Zeitpunkt der Ausschreibung gültigen Fassung sowie alle weiteren in den Vergabeunterlagen durch den AG im Zusammenhang mit den Leistungsbeschreibungen in den Leistungsverzeichnissen getroffenen Festlegungen. Darüber hinaus sind die aktuell anerkannten Regeln zum Stand der Technik zu beachten und einzuhalten.

2.2. Verdingungsunterlagen, erforderliche Einträge  
Der Bieter hat die Verdingungsunterlagen an Hand der Seitenzahlen auf Vollständigkeit zu prüfen. Möglicherweise auf Grund der automatischen Sortierung fehlende Seiten sind bei der ausschreibenden Stelle anzufordern, Doppelseiten sind auszusortieren und zu vernichten. Für das Angebot ist das Leistungsverzeichnis (LV) des AG zu verwenden. Änderungen im Wortlaut des LV sind nicht erlaubt und ungültig.  
Die im LV ggf. geforderten Einträge (durch Punktfolgen gekennzeichnet) sind durch den Bieter vorzunehmen. Angaben zu den verwendeten Fabrikaten, Bezeichnung und Hersteller sowie die Datenblätter sind als Anlage zum Angebot mit separatem Schreiben vorzulegen.  
Ist der Bieter der Meinung, dass die Leistungsbeschreibung in Teilen fehlerhaft oder unklar ist oder dass wesentliche Angaben fehlen, so hat er in einem Begleitschreiben zu seinem Angebot die betreffenden Positionen zweifelsfrei zu ergänzen bzw. klarzustellen. Die den Vergabeunterlagen beigelegten Zeichnungen, Abbildungen, Pläne usw. sind Bestandteil dieser Vergabeunterlagen und sind nur zur Erstellung eines qualifizierten Angebotes heranzuziehen. Es handelt sich nicht um Ausführungsunterlagen, da sie nicht den entsprechenden Freigabevermerk "Zur Bauausführung freigegeben" tragen.

### 2.3 Leistungsumfang

Die Ausführung der Leistungen erfolgt auf Grund der nur begrenzt belastbaren Konstruktionen des Gebäudes und des in geringem Umfang zur Verfügung stehenden Platzes raumweise. Die hiermit verbundenen Erschwernisse bei der Durchführung der Arbeiten sind in den Einheitspreisen zu berücksichtigen und werden nicht gesondert vergütet. Der durch den Bieter in das LV eingetragene Einzelpreis bezieht sich grundsätzlich auf die komplette Leistung. In dem LV und den Leistungsbeschreibungen und sind alle Nebenleistungen gem. VOB sowie alle Leistungen, die zur vertragsgemäßen Ausführung gehören enthalten. Weiterhin sind alle Stoffe, Materialien, Gerätekosten und Entsorgungskosten enthalten, auch wenn das im Leistungstext nicht immer besonders beschrieben ist. Es ist Sache des AN, für alle erforderlich werdenden Geräte für den Transport der Bauelemente und Baustoffe zum Einbauort in horizontaler und vertikaler Richtung zu sorgen und die Kosten in den Einheitspreisen der betreffenden Positionen des Leistungstextes mit zu kalkulieren. Gegebenfalls zusätzliche zu den in den LV genannten Gerüste sind in die Einpreise einzurechnen und werden nicht gesondert vergütet.  
Dem Auftraggeber sind vor Beginn der Arbeiten, Material- bzw. Farbmusterflächen zur Bestätigung einzureichen. Diese können, falls erforderlich, erweitert werden. Notwendige Nachbesserungen werden vor der Übergabe ausgeführt und sind in den Einheitspreisen enthalten. Nach Abschluss der Arbeiten sind die Bauteile in einem sauberen und zur Weiterbearbeitung durch die Nachfolgewerke geeigneten Zustand zu übergeben.  
Mit Einreichung der Schlussrechnung ist die sorgfältige Dokumentation (Fotos, Aufmaße, Bautagebuch, Materialscheine) der ausgeführten Leistungen vorzulegen.

### 2.4 Abbrucharbeiten

In den Räumen des Schlosses wurden historische Untersuchungsbefunde mehrerer Zeitfolgen, seit der Entstehung des Schlosses, restauratorisch nachgewiesen. Historische Belege aller Raumfassungen und Baumaßnahmen werden gesichert und erhalten. Bei allen Arbeiten ist äußerst umsichtig vorzugehen. Bisher nicht sichtbare

| Pos-Nr. (Pos-Nr.) | Menge | Einheit | Einheitspreis in EUR | Gesamtpreis in EUR |
|-------------------|-------|---------|----------------------|--------------------|
|-------------------|-------|---------|----------------------|--------------------|

Zeugnisse früherer Bautätigkeit, die während der Erbringung der Leistungen sichtbar werden, sind sicherzustellen und die Bauleitung ist umgehend in Kenntnis zu setzen.  
 Auf die fachgerechte Entsorgung aller Abfälle wird nochmals hingewiesen (siehe auch Punkt 1.8).

2.5. Baustelleneinrichtung, Gerüstbauarbeiten

2.5.1 Mindestanforderungen AN

Von dem Bieter/AN wird eine mindestens 5-jährige Erfahrung in allen Teilbereichen des Gewerkes erwartet. Zum Eignungsnachweis sind mit der Abgabe des Angebotes Referenzen in aussagekräftiger Formwiedergabe und Bildqualität vergleichbarer Referenzobjekte mit Benennung des Bauvorhabens und des Bauherren einzureichen und zu belegen (pdf-Dokument). Der ausreichende Versicherungsschutz ist bei Auftragserteilung nachzuweisen. Auf die Notwendigkeit der Besichtigung vor Ort wurde bereits an anderer Stelle hingewiesen.

2.5.2 Leistungen

- Erstellen eines Modulgerüsts mit Treppenturm, Überdachung, Ballastierung sowie prüffähiger Statik bei Beachtung aller örtlichen Besonderheiten z.B. der einzelnen Zugänge zu den Sälen (auch als Winterbau)
- Sicherheitseinhausung aus Blech-Wandkassetten
- Wetterschutz-Kassettdach
- Planen und Schutzmatte
- Bauzaun
- Bauschild nach Angaben des AG

2.5.3 Ausführung

Die Arbeiten sind mit äußerster Umsicht durchzuführen, um Schäden vor allem an den bereits restaurierten Marketerie- und Parkettböden auszuschließen. Für die Ausführung der Arbeiten sind die DIN-Normen, die aktuellen technischen Richtlinien des Herstellers (Technische Merkblätter, Verarbeitungsrichtlinien, Detailzeichnungen und andere freigegebene Dokumente) sowie die bauaufsichtlichen Systemzulassungen bindend. Mit Abgabe des Angebotes bestätigt der Bieter, dass er die für das Gewerk und die notwendigen ergänzenden Gewerke erforderlichen Kenntnisse, gem. LV besitzt und ihm die hierfür erforderlichen gültigen Technischen Unterlagen vorliegen. Die Preise sind für die komplette Ausführung der Arbeiten, einschließlich Lieferung aller Stoffe, Mehrmengen durch Materialüberschuss bei der Verarbeitung, Zwischenlagerung, Transport und Witterungsschutz, Entsorgung, Verpackung usw. zu kalkulieren. Hierzu gehört auch der Schutz der benachbarten Bauteile (Abkleben, Abdecken), wenn nicht besonders beschrieben und der Schutz der eigenen Leistung vor Witterungs- und sonstigen Einflüssen sowie vor Verlust während der Ausführung. Die Kombination von Produkten verschiedener Hersteller wird ausgeschlossen. Bei Unklarheiten ist der Auftragnehmer verpflichtet, stets von sich aus und rechtzeitig die Bauleitung zu informieren. Sämtliche für die Ausführung erforderlichen Bestandsaufnahmen sind vor Beginn der Arbeiten eigenverantwortlich vom Auftragnehmer vorzunehmen.

2.6 Abrechnung

Die Abrechnung und Rechnungslegung erfolgt auf der Grundlage der VOB.

2.7 beigefügte Anlagen

Die dem Leistungsverzeichnis beigefügten Anlagen:

- Auszug Grundriss 1. OG R. 101 Gardesaal,
  - Auszug Grundriss 2. OG R. 201 Marmorsaal
  - Auszug Gebäudequerschnitt
- sind Bestandteil der Angebotsunterlagen.  
 === Ende der BVB und ZTV===

01.01 **Baustelleneinrichtung, Gerüste**

01.01.1 **Statik für freistehenden Treppenturm**

Erstellen einer prüffähigen Statik für den freistehenden Treppenturm mit Einhausung und Zugang zum 1. OG. sowie Aufzug 300 kg, da die Ausführung

| Pos-Nr. (Pos-Nr.) | Menge  | Einheit  | Einheitspreis in EUR | Gesamtpreis in EUR |
|-------------------|--------|--|----------------------|--------------------|
|                   |        | nicht der Regelausführung entspricht. Der Zugang zum 2. OG erfolgt über den Altan.   |                      |                    |
| 01.01.2           | 1,000  | Stk  |                      |                    |
|                   |        | <b>Treppenturm freistehend, Modulgerüst</b>  |                      |                    |
|                   |        | Modulgerüst nach DIN EN 12811-1, als längenorientiertes Standgerüst, Lastenklasse 3, aufbauen, unterhalten und bis zu 4 Wochen vorhalten und nach Beendigung der Arbeiten abbauen.<br>Treppenturm freistehend ohne Verankerung am Gebäude inklusive integriertem Treppenaufgang<br>Treppenturm<br>Grundfläche 5,00 m / 5,00 m<br>Aufbauhöhe ca. 13,00 m<br>Treppenaufgang<br>Belagsbreite 0,60 m<br>Lastklasse 3 |                      |                    |
| 01.01.3           | 1,000  | Stk  |                      |                    |
|                   |        | <b>Treppenturm vorhalten</b>   |                      |                    |
|                   |        | Treppenturm und Zugänge, wie vor über die Grundvorhaltung hinaus vorhalten und unterhalten.<br><br>Vorhaltdauer 39 Wochen  |                      |                    |
| 01.01.4           | 39,000 | StWo   |                      |                    |
|                   |        | <b>Übergang Treppenturm auf Altan 2. OG.</b>   |                      |                    |
|                   |        | Übergang vom Treppenturm zum Altan aufbauen, unterhalten und bis zu 4 Wochen vorhalten und nach Beendigung der Arbeiten abbauen,<br>- Überbauung des Geländers<br>- Treppe, ca. 1,00 m hoch, Breite 0,60 m mit beidseitigem Seitenschutz und Zugang Marmorsaal.  |                      |                    |
| 01.01.5           | 1,000  | Stk  |                      |                    |
|                   |        | <b>Übergang vorhalten</b>  |                      |                    |
|                   |        | Übergang, wie vor über die Grundvorhaltung hinaus vorhalten und unterhalten.<br><br>Vorhaltdauer 39 Wochen   |                      |                    |
| 01.01.6           | 39,000 | StWo   |                      |                    |
|                   |        | <b>Ballastierung gem. Statik</b>   |                      |                    |
|                   |        | Ballastierung gemäß Statik aufbauen, unterhalten und bis zu 4 Wochen vorhalten und nach Beendigung der Arbeiten abbauen.   |                      |                    |
| 01.01.7           | 1,000  | Stk  |                      |                    |
|                   |        | <b>Ballastierung vorhalten</b>   |                      |                    |
|                   |        | Ballastierung, wie vor über die Grundvorhaltung hinaus vorhalten und unterhalten.<br><br>Vorhaltdauer 39 Wochen  |                      |                    |
| 01.01.8           | 39,000 | StWo   |                      |                    |
|                   |        | <b>Modulgerüst Überdachung 2. OG</b>   |                      |                    |
|                   |        | Modulgerüst nach DIN EN 12811-1, als längenorientiertes Standgerüst, Lastenklasse 3, aufbauen, unterhalten und bis zu 4 Wochen vorhalten und nach Beendigung der Arbeiten abbauen.<br>- Unterkonstruktion für die Überdachung des Terrassenbereiches vom Treppenturm zum Zugang in das Gebäude - Zugang Marmorsaal<br><br>Grundfläche ca. 6,00 m / 5,00 m<br>Lastklasse 3<br>Breitenklasse W06                   |                      |                    |
| 01.01.9           | 1,000  | Stk  |                      |                    |
|                   |        | <b>Vorhaltung Modulgerüst Überdachung</b>  |                      |                    |
|                   |        | Modulgerüst Überdachung, wie vor über die Grundvorhaltung hinaus vorhalten und unterhalten.  |                      |                    |

| Pos-Nr. (Pos-Nr.) | Menge     | Einheit   | Einheitspreis in EUR | Gesamtpreis in EUR |
|-------------------|-----------|---|----------------------|--------------------|
|                   |           | Vorhaltedauer 39 Wochen   |                      |                    |
| 01.01.10          | 39,000    | StWo  |                      |                    |
|                   |           | <b>Materialaufzug 300 kg</b>  |                      |                    |
|                   |           | Materialaufzug Antransport und Montage, unterhalten und bis zu 4 Wochen vorhalten und nach Beendigung der Arbeiten Demontage und Abtransport.   |                      |                    |
|                   |           | Tragkraft 300 kg  |                      |                    |
|                   |           | Maße  |                      |                    |
|                   |           | Lastbühne ca. 1,20 m / 1,40 m   |                      |                    |
|                   |           | Nach Aufbau des Aufzugs erfolgt eine Einweisung einer befähigten Person, inclusive Übergabeprotokoll.   |                      |                    |
| 01.01.11          | 1,000     | Stk   |                      |                    |
|                   |           | <b>Vorhaltung Materialaufzug</b>  |                      |                    |
|                   |           | Materialaufzug, wie vor über die Grundvorhaltung hinaus vorhalten und unterhalten.  |                      |                    |
|                   |           | Vorhaltedauer 39 Wochen   |                      |                    |
| 01.01.12          | 39,000    | StWo  |                      |                    |
|                   |           | <b>Zugang zum 1. OG</b>   |                      |                    |
|                   |           | Zugang vom Treppenturm zum 1. OG Gardesaal, Modulgerüst nach DIN EN 12811-1, als längenorientiertes Standgerüst, Lastenklasse 3, aufbauen, unterhalten und bis zu 4 Wochen vorhalten und nach Beendigung der Arbeiten abbauen.  |                      |                    |
|                   |           | - Modulgerüst als Laufsteg zum Fenster des 1.OG - Zugang Gardesaal  |                      |                    |
|                   |           | Breite ca. 1,50 m   |                      |                    |
|                   |           | Länge ca. 6,00 m  |                      |                    |
|                   |           | Belageebene   |                      |                    |
|                   |           | Höhe ca. 4,50 m   |                      |                    |
|                   |           | Gerüst  |                      |                    |
|                   |           | Rauminhalt 68,00 m <sup>3</sup>   |                      |                    |
| 01.01.13          | 1,000     | Stk   |                      |                    |
|                   |           | <b>Zugang vorhalten</b>   |                      |                    |
|                   |           | Modulgerüst Zugang, wie vor über die Grundvorhaltung hinaus vorhalten und unterhalten.  |                      |                    |
|                   |           | Vorhaltedauer 39 Wochen   |                      |                    |
| 01.01.14          | 39,000    | StWo  |                      |                    |
|                   |           | <b>Sicherheitseinhausung Blech-Wandkassetten</b>  |                      |                    |
|                   |           | Sicherheitseinhausung aus Blech-Wandkassetten, umlaufend um den Treppenturm und das Gerüst zum 1. OG. - siehe vorhergehende Positionen, bis zu einer Höhe von 4,00 m sowie mit Anschluss an die Fassade, inklusive aller Ecken und Verbindungselemente aufbauen, unterhalten, 4 Wochen vorhalten und nach Gebrauch abbauen. |                      |                    |
|                   |           | Höhe ca. 4,00 m   |                      |                    |
| 01.01.15          | 88,000    | m <sup>2</sup>  |                      |                    |
|                   |           | <b>Sicherheitseinhausung vorhalten</b>  |                      |                    |
|                   |           | Sicherheitseinhausung, wie vor über die Grundvorhaltung hinaus vorhalten und unterhalten.   |                      |                    |
|                   |           | Vorhaltedauer 39 Wochen   |                      |                    |
| 01.01.16          | 3.432,000 | m <sup>2</sup> Wo   |                      |                    |
|                   |           | <b>Wetterschutz Kassettendach-System</b>  |                      |                    |
|                   |           | Wetterschutzdach als horizontale Einhausung durch Kassettendach, bestehend aus Gitterkonstruktion belegt mit Wellblechen, aufbauen, unterhalten und bis zu 4 Wochen vorhalten und nach Beendigung der Arbeiten abbauen.   |                      |                    |
|                   |           | - Überdachung des freistehenden Treppenturmes sowie des Zugangs auf der Terrasse zum Gebäude, Eingang Marmorsaal  |                      |                    |

| Pos-Nr. (Pos-Nr.) | Menge     | Einheit  | Einheitspreis in EUR | Gesamtpreis in EUR |
|-------------------|-----------|--|----------------------|--------------------|
|                   |           | Grundfläche ca. 5,00 m / 11,00 m   |                      |                    |
| 01.01.17          | 1,000     | Stk  |                      |                    |
|                   |           | <b>Wetterschutz Kassettdach-System vorhalten</b>   |                      |                    |
|                   |           | Wetterschutz Kassettdach-System, wie vor über die Grundvorhaltung hinaus vorhalten und unterhalten.  |                      |                    |
|                   |           | Vorhaltdauer 39 Wochen   |                      |                    |
| 01.01.18          | 39,000    | StWo   |                      |                    |
|                   |           | <b>Gerüstplanen</b>  |                      |                    |
|                   |           | Gerüstplanen vertikal am Gerüst anbringen, einschließlich der erforderlichen Mehrverankerungen aufbauen, unterhalten und bis zu 4 Wochen vorhalten und nach Beendigung der Arbeiten abbauen.       |                      |                    |
|                   |           | - Verkleidung des freistehenden Treppenturmes sowie des Zugangs auf der Terrasse zum Gebäude, Eingang Marmorsaal   |                      |                    |
|                   |           | Einhausung ab 4,00 m Höhe  |                      |                    |
| 01.01.19          | 180,000   | m <sup>2</sup>   |                      |                    |
|                   |           | <b>Gerüstplanen Vorhaltung</b>   |                      |                    |
|                   |           | Gerüstplanen, wie vor über die Grundvorhaltung hinaus vorhalten und unterhalten.   |                      |                    |
|                   |           | Vorhaltdauer 39 Wochen   |                      |                    |
| 01.01.20          | 7.020,000 | m <sup>2</sup> Wo  |                      |                    |
|                   |           | <b>Bautenschutzmatten</b>  |                      |                    |
|                   |           | Bautenschutzmatten verlegen und bis zu 4 Wochen vorhalten und nach Beendigung der Arbeiten abbauen.  |                      |                    |
|                   |           | - Schutz des Terrassenbodens, Zugang auf der Terrasse zum Gebäude, Eingang Marmorsaal  |                      |                    |
|                   |           | Grundfläche ca. 6,00 m / 6,00 m  |                      |                    |
| 01.01.21          | 36,000    | m <sup>2</sup>   |                      |                    |
|                   |           | <b>Bautenschutzmatten vorhalten</b>  |                      |                    |
|                   |           | Bautenschutzmatten, wie vor über die Grundvorhaltung hinaus vorhalten und unterhalten.   |                      |                    |
|                   |           | Vorhaltdauer 39 Wochen   |                      |                    |
| 01.01.22          | 1.404,000 | m <sup>2</sup> Wo  |                      |                    |
|                   |           | <b>Schutzbelag Holzplatten 2 cm</b>  |                      |                    |
|                   |           | Abdecken des Terrassenbodens oberhalb der Bautenschutzmatten der vorherigen Position zum weiteren Schutz Holzplatten verlegen und bis zu 4 Wochen vorhalten, nach Beendigung der Arbeiten abbauen. |                      |                    |
|                   |           | - Schutz des Terrassenbodens, Zugang auf der Terrasse zum Gebäude, Eingang Marmorsaal  |                      |                    |
|                   |           | Grundfläche ca. 6,00 m / 6,00 m<br>Holzplatten D 2,00 cm   |                      |                    |
| 01.01.23          | 36,000    | m <sup>2</sup>   |                      |                    |
|                   |           | <b>Schutzbelag Holzplatten vorhalten</b>   |                      |                    |
|                   |           | Schutzbelag Holzplatten, wie vor über die Grundvorhaltung hinaus vorhalten und unterhalten.  |                      |                    |
|                   |           | Vorhaltdauer 39 Wochen   |                      |                    |
| 01.01.24          | 1.404,000 | m <sup>2</sup> Wo  |                      |                    |
|                   |           | <b>Bautür mit Schloss, 5 Schlüssel</b>   |                      |                    |
|                   |           | Bautür als Zugang zum Treppentum inklusive Sicherheitsschloss mit 5 Schlüsseln, montieren und bis zu 4 Wochen vorhalten, nach Beendigung der Arbeiten demontieren.                                 |                      |                    |
|                   |           | B/H ca. 1,20 m / 2,10 m  |                      |                    |

| Pos-Nr. (Pos-Nr.) | Menge  | Einheit | Einheitspreis in EUR | Gesamtpreis in EUR |
|-------------------|--|---------|----------------------|--------------------|
| 01.01.25          | 1,000  | Stk     |                      |                    |
|                   | <b>Bautür vorhalten</b>  |         |                      |                    |
|                   | Bautür, wie vor über die Grundvorhaltung hinaus vorhalten und unterhalten.   |         |                      |                    |
|                   | Vorhaltdauer 39 Wochen   |         |                      |                    |
| 01.01.26          | 39,000   | StWo    |                      |                    |
|                   | <b>Bauzaun, Stahlrahmen (mobil), h=2,00 m</b>  |         |                      |                    |
|                   | Bauzaun aus mobilen Stahlrahmenelementen mit Rundstahlfüllstäben und Stützfüßen aus Beton, inklusiver sämtlicher Verbindungen, Kupplungen usw., aufstellen, bis zu 4 Wochen vorhalten und nach Abschluss aller Bauarbeiten abbauen.    |         |                      |                    |
|                   | Zaunhöhe 2,00 m  |         |                      |                    |
| 01.01.27          | 21,000   | m       |                      |                    |
|                   | <b>Bauzaun, Stahlrahmen (mobil) vorhalten</b>  |         |                      |                    |
|                   | Bauzaun, wie vor über die Grundvorhaltung hinaus vorhalten und unterhalten.  |         |                      |                    |
|                   | Vorhaltdauer 39 Wochen   |         |                      |                    |
| 01.01.28          | 819,000  | mWo     |                      |                    |
|                   | <b>Bautafel-Grundgerüst für Firmenleisten</b>  |         |                      |                    |
|                   | Grundkonstruktion und Aussteifungen für Firmenleisten nach Vorgaben des AG liefern, standsicher aufstellen, vorhalten und nach Abschluss der Bauarbeiten wieder abbauen und beseitigen.  |         |                      |                    |
|                   | Traggerüst für Firmenleisten<br>Höhe ü.OKG ca. 4,10 m<br>Höhe 3,55 m<br>Breite 2,50 m  |         |                      |                    |
|                   | Vorhaltung bis zu 15 Monate  |         |                      |                    |
| 01.01.29          | 1,000  | Stk     |                      |                    |
|                   | <b>Firmenleisten</b>   |         |                      |                    |
|                   | Firmenleiste passend zum Bautafel-Grundgerüst der vorhergehenden Position herstellen, liefern, montieren und nach Abschluss der Bauarbeiten wieder beseitigen. Die Bestückung mit Firmenleisten kann in mehreren Abschnitten erfolgen. |         |                      |                    |
|                   | Größe L/H 2,050 m / 0,20 m   |         |                      |                    |
|                   | Vorhaltung bis zu 15 Monate  |         |                      |                    |
| 01.01.30          | 12,000   | Stk     |                      |                    |
|                   | <b>Stundensatz Fachwerker, BE/Gerüstbau</b>  |         |                      |                    |
|                   | Arbeiten, die nicht in den Positionen erfasst sind und die gegen Nachweis zur Ausführung kommen,   |         |                      |                    |
|                   | Fachwerker   |         |                      |                    |
| 01.01.31          | 5,000  | h       |                      |                    |
|                   | <b>Stundensatz Helfer, BE/Gerüstbau</b>  |         |                      |                    |
|                   | Arbeiten, die nicht in den Positionen erfasst sind und die gegen Nachweis zur Ausführung kommen,   |         |                      |                    |
|                   | Helfer   |         |                      |                    |
|                   | 5,000  | h       |                      |                    |

| Pos-Nr. (Pos-Nr.) | Menge | Einheit | Einheitspreis in EUR | Gesamtpreis in EUR |
|-------------------|-------|---------|----------------------|--------------------|
|-------------------|-------|---------|----------------------|--------------------|

**Zusammenstellung**

|       |  |  |  |  |
|-------|--|--|--|--|
| 01    |  | <b>Baustelleneinrichtung und Gerüste</b> |  |  |
| 01.01 |  | <b>Baustelleneinrichtung, Gerüste</b>    |  |  |

Summe:

USt 0,00 %:

Summe Brutto (ohne Nachlass):

Der Nachlass wird nur gewertet, wenn er an der im Angebotsschreiben bezeichneten Stelle aufgeführt ist.